



## Dinas Pendidikan

Jl. Jagir Wonokromo 354-356 60239 081259896163

[dispendik.surabaya.go.id](http://dispendik.surabaya.go.id)

Pemerintah Kota Surabaya / Dinas Pendidikan

# Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah

No. SK : 000.8.3.2/10270/436.7.1/2024

## Persyaratan

1. Surat Keterangan Pengganti Ijazah dari sekolah asal, mengetahui Kepala Dinas Pendidikan Kota Surabaya
2. Fotocopy KTP Pemohon
3. Surat keterangan kehilangan dari Polrestabes dan Laporan Kemajuan (Lapju)
4. Surat pernyataan tanggung jawab mutlak (SPTJM) bermaterai dari pribadi / orang tua / wali
5. Fotocopy ijazah Pemohon
6. Menghadirkan saksi 2 (dua) teman seangkatan
7. Surat pernyataan dari 2 (dua) teman seangkatan yang menyatakan bahwa memang benar pemohon bersekolah di sekolah tersebut
8. Foto bersama 2 (dua) teman saksi seangkatan (sesuai dengan Poin 1)
9. Fotocopy KTP 2 (dua) teman seangkatan
10. Fotocopy 2 (dua) ijazah teman seangkatan
11. Surat Keterangan Pengganti Ijazah dari Dinas Pendidikan
12. Fotocopy KTP Pemohon
13. Surat keterangan (kehilangan) dari Polrestabes dan Laporan Kemajuan (Lapju)
14. Surat pernyataan tanggung jawab mutlak (SPTJM) bermaterai dari pribadi / orang tua / wali
15. Fotocopy ijazah Pemohon
16. Menghadirkan saksi 2 (dua) teman seangkatan
17. Surat pernyataan dari 2 (dua) teman seangkatan yang menyatakan bahwa memang benar pemohon bersekolah di sekolah tersebut
18. Foto bersama 2 (dua) teman saksi seangkatan (sesuai dengan Poin b)
19. Fotocopy KTP 2 (dua) teman seangkatan
20. Fotocopy 2 (dua) ijazah teman seangkatan
21. Surat Keterangan dari Kelurahan / Kecamatan yang menyatakan bahwa sekolah sudah tidak operasional



## Dinas Pendidikan

Jl. Jagir Wonokromo 354-356 60239 081259896163

[dispendik.surabaya.go.id](http://dispendik.surabaya.go.id)

Pemerintah Kota Surabaya / Dinas Pendidikan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon membawa kelengkapan berkas yang dipersyaratkan ke Loket PTSP Kantor Dinas Pendidikan Kota Surabaya
2. Petugas Pelayanan : Melakukan identifikasi dan verifikasi kelengkapan berkas, apabila sudah sesuai maka dilanjutkan verifikasi Ketua Tim Kerja, jika tidak sesuai maka permohonan dikembalikan ke pemohon untuk memenuhi kekurangan berkas yang dibutuhkan
3. Ketua Tim Kerja: Melakukan identifikasi dan verifikasi kelengkapan berkas, apabila sudah sesuai maka dilanjutkan verifikasi oleh Kepala Bidang, jika tidak sesuai maka permohonan dikembalikan ke pemohon untuk memenuhi kekurangan berkas yang dibutuhkan
4. Kepala Bidang : Melakukan identifikasi dan verifikasi kelengkapan berkas, apabila sudah sesuai maka dilanjutkan verifikasi oleh Sekretaris Dinas, jika tidak sesuai maka permohonan dikembalikan ke pemohon untuk memenuhi kekurangan berkas yang dibutuhkan
5. Sekretaris Dinas : Melakukan identifikasi dan verifikasi kelengkapan berkas, apabila sudah sesuai maka dilanjutkan verifikasi oleh Kepala Dinas, jika tidak sesuai maka permohonan dikembalikan ke pemohon untuk memenuhi kekurangan berkas yang dibutuhkan
6. Kepala Dinas : Melakukan identifikasi dan verifikasi kelengkapan berkas, apabila sudah sesuai maka diterbitkan Surat Keterangan Pengganti Ijazah, jika tidak sesuai maka permohonan dikembalikan ke pemohon untuk memenuhi kekurangan berkas yang dibutuhkan
7. Petugas pelayanan menginformasikan kepada pemohon untuk mengambil Surat Keterangan Pengganti Ijazah
8. Petugas pelayanan memberikan stempel basah dan memberikan Surat Keterangan Pengganti Ijazah kepada pemohon
9. Pemohon menerima Surat Keterangan Pengganti Ijazah (Asli)

### Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Pelayanan selesai dalam waktu 2 hari kerjasetelah kelengkapan berkas diserahkan kepada staf pelayanan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Dinas Pendidikan

Jl. Jagir Wonokromo 354-356 60239 081259896163

[dispendik.surabaya.go.id](http://dispendik.surabaya.go.id)

Pemerintah Kota Surabaya / Dinas Pendidikan

### Produk Pelayanan

1. Surat keterangan pengganti ijazah

### Pengaduan Layanan

1. Twitter : @dispendiksby1
2. Whastapp : 081259896163 (Sahabat Dispendik)
3. Instagram : @dispendiksby
4. Website : [dispendik.surabaya.go.id](http://dispendik.surabaya.go.id)
5. Email : [dispendik@surabaya.go.id](mailto:dispendik@surabaya.go.id)

Hotline : +6231 545-6290

Toll Free : +62-800-1404122

Email : [mediacenter.surabaya.go.id](mailto:mediacenter.surabaya.go.id)

Laman : [lapor.go.id](http://lapor.go.id)

Instagram : @sapawarga

Twitter : @sapawarga

facebook fanpage : [sapawargasby](https://www.facebook.com/sapawargasby)