



## Kelurahan Grogol

Jl. Cemara Kp. Rawakalong RT. 003/009 Kelurahan Grogol Kecamatan Limo Kota Depok  
16533 0217754824

-

Pemerintah Kota Depok / Pemerintah Kecamatan Limo / Kelurahan Grogol

# Surat Keterangan Domisili Yayasan Sosial/Lembaga

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar Ketua RT dan RW;
2. Fotokopi KTP/Menunjukkan IKD/KTP-EI Pemohon dan ketua yayasan;
3. Fotokopi SK Kemenkum HAM;
4. Fotokopi Akta Notaris Pendirian;
5. Fotokopi SK Pembentukan Yayasan/Lembaga;
6. Surat Kuasa bermeterai jika pemohon bukan ketua/bagian dari pengurus yayasan/Lembaga.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Kelurahan Grogol

Jl. Cemara Kp. Rawakalong RT. 003/009 Kelurahan Grogol Kecamatan Limo Kota Depok  
16533 0217754824

Pemerintah Kota Depok / Pemerintah Kecamatan Limo / Kelurahan Grogol



1. Pemohon mengajukan berkas/dokumen;
2. Petugas menerima dan memverifikasi berkas persyaratan yang diajukan pemohon dan memberikan tanda terima berkas jika berkas persyaratan telah lengkap. Jika berkas persyaratan belum lengkap akan dikembalikan kepada pemohon untuk segera dilengkapi;
3. Petugas memproses Surat Keterangan Domisili Yayasan Sosial/Lembaga;
4. Pemohon mengisi Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dan menerima Surat Keterangan Domisili Yayasan Sosial/Lembaga.

### Waktu Penyelesaian



## Kelurahan Grogol

Jl. Cemara Kp. Rawakalong RT. 003/009 Kelurahan Grogol Kecamatan Limo Kota Depok  
16533 0217754824

-

Pemerintah Kota Depok / Pemerintah Kecamatan Limo / Kelurahan Grogol

2 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Domisili Yayasan Sosial
2. Surat Keterangan Domisili Lembaga

### Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran : (Cantumkan Alamat Kantor Lengkap)
  2. Telp/WA : (Cantumkan Telp/WA Resmi Kelurahan)
  3. Website : (Cantumkan Website Resmi Kelurahan)
  4. Sosial Media : (Cantumkan Instagram/FB Resmi Kelurahan)
  5. SIGAP : <https://sigap.depok.go.id/>
- SP4N – LAPOR : [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)