



## UPTD Puskesmas Panincong

Kelurahan Panincong Kecamatan Marioriawa Kabupaten Soppeng 90852 6281222442790

<https://pkm-panincong.soppengkab.go.id>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas Panincong

# Pelayanan Permohonan Cuti Bersalin

No. SK :

## Persyaratan

1. Pegawai yang berstatus PNS yang telah bekerja sekurang-kurangnya 1 tahun secara terus menerus
2. Mengajukan surat permohonan cuti bersalin atas persetujuan atasan langsung.
3. Memiliki Surat keterangan tafsiran persalinan dari Bidan/Dokter

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima surat permohonan cuti
2. Mencatat di buku register
3. Surat permohonan cuti diparaf oleh kepala Tata Usaha dan kemudian ditandatangani oleh Kepala Puskesmas
4. Menerima dan mengarsipkan surat yang telah ditandatangani
5. Menyampaikan Surat permohonan cuti ke Dinas kesehatan untuk diproses sesuai dengan ketentuan

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

1 (Satu) Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Permohonan Cuti Bersalin

## Pengaduan Layanan



## UPTD Puskesmas Panincong

Kelurahan Panincong Kecamatan Marioriawa Kabupaten Soppeng 90852 6281222442790

<https://pkm-panincong.soppengkab.go.id>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas Panincong

1. WhatsApp : 081222442790
2. Pengaduan dan konsultasi on line melalui :
  - Aplikasi Pengaduan SP4N Lapor
  - Email : [pkmpanincong@gmail.com](mailto:pkmpanincong@gmail.com)
3. WebsitePuskesmas : <https://pkm.panincong.soppengkab.go.id/>
4. Facebook : Uptd Puskesmas Panincong
5. Instagram : @puskesmas.panincong
6. Kotak Saran
7. Pengaduan Langsung ( Lisan )