



Fakultas Ilmu Kelautan dan Perikanan

Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 10 90245 0411586025

fikp.unhas.ac.id

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Hasanuddin / Fakultas Ilmu

Layanan Pengisian KRS Mahasiswa

Kelautan dan Perikanan

No. SK :

Persyaratan

1. Kartu Rencana Studi (KRS) adalah daftar mata kuliah yang akan diprogramkan pada semester berjalan.
2. Semester merupakan satuan waktu pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
3. Satuan Kredit Semester (sks) adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.
4. Matakuliah adalah seluruh satuan pelajaran yang memiliki beban SKS dan tertera dalam kurikulum program studi.
5. Mahasiswa yang telah membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) wajib mengisi KRS pada setiap awal semester, sesuai dengan kalender akademik Universitas Hasanuddin.
6. Pengisian KRS dilakukan secara online pada Sistem Informasi Akademik Universitas Hasanuddin (<https://neosia.unhas.ac.id>), selanjutnya mahasiswa mengunci KRS pada Aplikasi Neosia dan disetujui oleh dosen PA.
7. Mahasiswa baru wajib memilih semua mata kuliah sesuai "Paket" Semester I.
8. Mata kuliah yang dipilih harus mempertimbangkan mata kuliah prasyarat.
9. Dosen PA bagi mahasiswa baru (semester I) adalah Ketua Program Studi.
10. Mahasiswa dapat mengambil maksimal 24 sks setiap semester.
11. Apabila terdapat mata kuliah yang telah diprogramkan dalam KRS namun tidak dapat diikuti mahasiswa karena sesuatu hal, mahasiswa dapat membatalkan atau mengganti

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Fakultas Ilmu Kelautan dan Perikanan

Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 10 90245 0411586025

fikp.unhas.ac.id



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Hasanuddin / Fakultas Ilmu Kelautan dan Perikanan

1. Mahasiswa berkonsultasi dengan Dosen Penasehat Akademik (PA) tentang mata kuliah yang akan diprogram.
2. Mahasiswa memprogramkan matakuliah dengan mengisi KRS secara online pada Sistem Informasi Akademik Universitas Hasanuddin (<https://neosia.unhas.ac.id>).
3. Mahasiswa mengunci KRS dan disetujui oleh dosen PA secara online.
4. Mahasiswa mencetak KRS yang telah disetujui oleh dosen PA.
5. Mahasiswa, Dosen PA dan Wakil Dekan Bidang Akademik, Riset dan Inovasi menandatangani KRS.
6. Mahasiswa memperbanyak KRS sebanyak 4 rangkap.
7. Mahasiswa menyerahkan salinan KRS kepada Dosen PA (1 rangkap), Staf Administrasi Departemen (1 rangkap), dan Bagian Akademik FIKP (2 rangkap). KRS yang asli dipegang oleh mahasiswa yang bersangkutan.

Waktu Penyelesaian

0

Jangka waktu penyelesaian KRS mahasiswa dapat bervariasi tergantung pada kompleksitas masalah dan proses verifikasi, namun setiap upaya dilakukan untuk menyelesaikannya dengan cepat demi kelancaran proses akademik.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Hasil Cetak KRS

Pengaduan Layanan

Pengaduan terkait layanan pengisian KRS dapat disampaikan melalui email, formulir online, atau langsung kepada Kepala Sub Bagian Bidang Akademik, dan akan ditindaklanjuti sesuai prosedur dengan pemberitahuan hasil penyelesaian kepada pelapor.