



DINAS KESEHATAN

Jl. Kartini No.07 Kota Kediri 64121 0354682001

<https://dinkes.kedirikota.go.id/>

Pemerintah Kota Kediri / DINAS KESEHATAN

Pemeriksaan Mikrobiologi Sanitasi UPT Labkesda Kota Kediri

No. SK : 694/SK/LABKES/419.108.11/2024

Persyaratan

1. Membawa KTP (Kartu Tanda Penduduk)
2. Mengisi formulir pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat
3. Membawa sampel yang akan diperiksa
4. Pemilik usaha Menyediakan KTP (Kartu Tanda Penduduk) saat dilakukan proses pengambilan
5. Mengisi formulir pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



DINAS KESEHATAN

Jl. Kartini No.07 Kota Kediri 64121 0354682001

<https://dinkes.kedirikota.go.id/>

Pemerintah Kota Kediri / DINAS KESEHATAN

1. Pelanggan melakukan pendaftaran permintaan pemeriksaan kesling
2. Pelanggan mengisi formulir persetujuan pemeriksaan laboratorium (Inform Consent)
3. Pelanggan mengisi identitas di formulir pendaftaran
4. Pembayaran pemeriksaan sesuai tarif Perda menggunakan Non Tunai
5. Dilakukan pengecekan kualitas sampel oleh petugas administrasi
6. Petugas administrasi mengirimkan sampel ke laboratorium untuk diperiksa
7. Pemeriksaan sampel menggunakan alat Laboratorium dilakukan oleh analis laboratorium
8. Menyerahkan hasil pemeriksaan laboratorium kepada petugas administrasi untuk proses pengetikan hasil
9. Hasil dilaporkan kepada penyelia dan kepala laboratorium
10. Petugas administrasi melakukan pengemasan hasil pemeriksaan dan menghubungi pelanggan bahwa hasil sudah selesai dan bisa diambil
11. Pelanggan mengambil hasil dan menandatangani di buku bukti penyerahan hasil
12. Mengisi formulir survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
13. Setelah dilakukan konfirmasi antara pihak administrasi laboratorium dan pelanggan
14. Petugas sampling mempersiapkan peralatan pengambilan sampel di lapangan
15. Petugas sampling berangkat menuju lokasi pelanggan
16. Petugas administrasi mengisi formulir persetujuan pemeriksaan laboratorium (Inform Consent)
17. Petugas administrasi mengisi identitas pelanggan di formulir pendaftaran
18. Petugas sampling melakukan pengambilan sampel di lokasi
19. Petugas sampling melakukan pengecekan pemeriksaan kondisi sampel di lapangan (pH, Suhu, dan TSS)
20. Pelanggan melakukan proses pembayaran sesuai Perda dengan Non Tunai melalui petugas administrasi
21. Petugas sampling Kembali ke Laboratorium
22. Dilakukan pengecekan kualitas sampel oleh petugas administrasi
23. Petugas administrasi mengirimkan sampel ke laboratorium untuk diperiksa
24. Pemeriksaan sampel dan penulisan hasil pemeriksaan laboratorium di LHUS dilakukan oleh analis laboratorium
25. Petugas Administrasi melakukan pengetikan hasil
26. Hasil dilaporkan kepada penyelia dan kepala laboratorium
27. Petugas administrasi melakukan pengemasan hasil pemeriksaan dan menghubungi pelanggan bahwa hasil sudah selesai dan bisa diambil
28. Pelanggan mengambil hasil dan menandatangani di buku bukti penyerahan hasil



DINAS KESEHATAN

Jl. Kartini No.07 Kota Kediri 64121 0354682001

<https://dinkes.kedirikota.go.id/>

Pemerintah Kota Kediri / DINAS KESEHATAN

Waktu Penyelesaian

3 Hari

3 (tiga) hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Air Minum : 100.000
2. Air Bersih/Sumur : 95.000
3. Air Isi Ulang : 100.000
4. Air Badan Air : 120.000
5. Air Kolam Renang : 120.000
6. Air Limbah Rumah Sakit : 120.000
7. E. Coli : 75.000
8. Produk Air Kemasan Minuman Ringan/Sari Buah : 200.000
9. Makanan (Kecap, Saus, Bumbu) : 100.000
10. Pemeriksaan Swab Alat : 260.000
11. Pemeriksaan Swab Lantai/ Dinding : 260.000

Produk Pelayanan

1. Hasil Pemeriksaan Mikrobiologi Sanitasi

Pengaduan Layanan



DINAS KESEHATAN

Jl. Kartini No.07 Kota Kediri 64121 0354682001

<https://dinkes.kedirikota.go.id/>

Pemerintah Kota Kediri / DINAS KESEHATAN

1. Kantor UPT Laboratorium Kesehatan Daerah Kota Kediri

Jl. Kartini No. 7 Kediri

2. Nomor HP Kantor : 085755965923

3. Instragram : labkesdakotakediri

4. Facebook : Labkesdakotakediri Kdr

5. Email : labkesdakotakediri@gmail.com