

Kelurahan Pengasinan

Jalan Raya Pengasinan no 1 16518 02518619521

<https://kel-pengasinan.depok.go.id>

Pemerintah Kota Depok / Pemerintah Kecamatan Sawangan / Kelurahan
Pengasinan

Surat Keterangan Domisili Haji

No. SK : 100/ 08 /KPTS/VI/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar Ketua RT dan RW;
2. Menunjukkan IKD/KTP-El Pemohon;
3. Fotokopi KK Pemohon;
4. Surat Pernyataan bermeterai yang menyatakan domisili saat ini dari Pemohon.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Pengasinan

Jalan Raya Pengasinan no 1 16518 02518619521

<https://kel-pengasinan.depok.go.id>

Pemerintah Kota Depok / Pemerintah Kecamatan Sawangan / Kelurahan Pengasinan

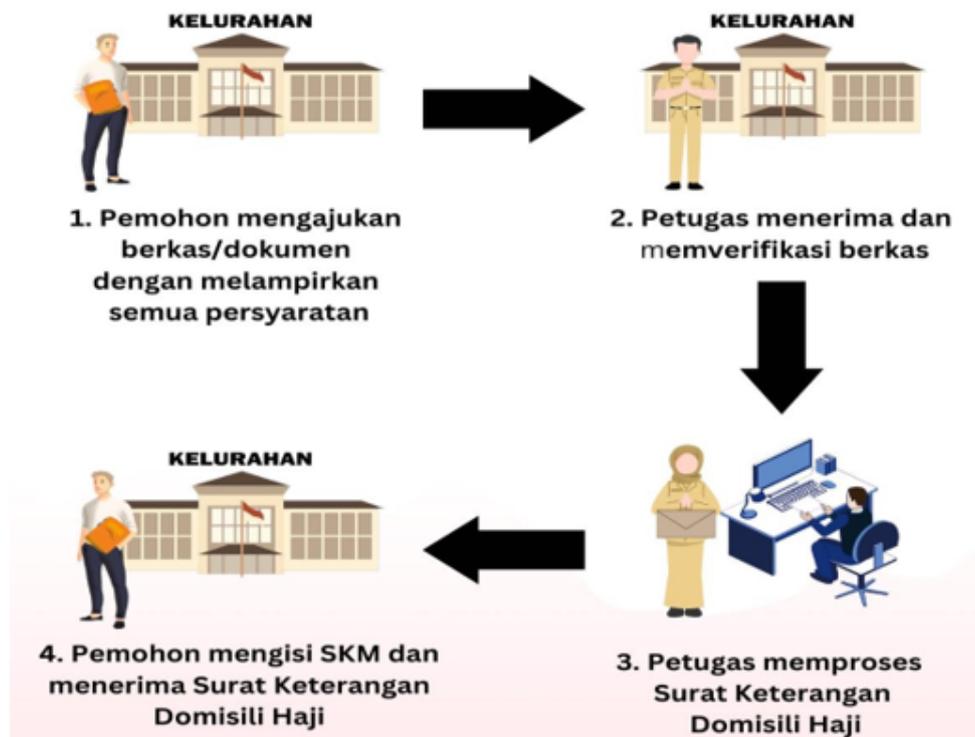
Prosedur :

1. Pemohon mengajukan berkas/dokumen;
2. Petugas menerima dan memverifikasi berkas persyaratan yang diajukan pemohon dan memberikan tanda terima berkas jika berkas persyaratan telah lengkap. Jika berkas persyaratan belum lengkap akan dikembalikan kepada pemohon untuk segera dilengkapi;
3. Petugas memproses Surat Keterangan Domisili Haji;
4. Pemohon mengisi Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dan menerima Surat Keterangan Domisili Haji.

Alur :



ALUR SURAT KETERANGAN DOMISILI HAJI



Waktu Penyelesaian

Kelurahan Pengasinan

Jalan Raya Pengasinan no 1 16518 02518619521

<https://kel-pengasinan.depok.go.id>

Pemerintah Kota Depok / Pemerintah Kecamatan Sawangan / Kelurahan Pengasinan

2 Hari

Maksimal 2 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Domisili Haji

Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran : (Jl. Raya Pengasinan No.1 RT03/03)
2. Telp/WA : (0857-7916-1778 Kasie Kemas&Pelayanan)
3. Website : (<https://kel-pengasinan.depok.go.id/>)
4. Sosial Media :(<https://www.youtube.com/@kelurahanpengasinandepok>)
5. SIGAP : <https://sigap.depok.go.id/>
6. SP4N – LAPOR : www.lapor.go.id