

Fakultas Kedokteran

Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 10 Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin 90245

0411586200

<https://med.unhas.ac.id/>



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal

Layanan Kesejahteraan Mahasiswa

Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Hasanuddin / Fakultas

No. SK : PM/UNHAS/KEDOKTERAN/HS/01

Persyaratan

1. Satu bulan atau setelah surat edaran diterima dari rektorat, dilakukan pengumuman mengenai penjangkaran penerima beasiswa melalui Website Kemahasiswaan Unhas, dan kami sampaikan ke website fakultas dan surat ke Prodi Kedokteran, prodi psikologi dan prodi Kedokteran hewan. Syarat Penerima Beasiswa dapat dilihat di portal kemahasiswaan <http://kemahasiswaan.unhas.ac.id> Batas akhir penerimaan berkas adalah 2 minggu setelah pengumuman dikeluarkan
2. Mahasiswa melakukan pengumpulan berkas beasiswa melalui platform online yang telah disediakan
3. Staf melakukan seleksi terhadap berkas yang masuk dan membuat daftar sesuai dengan ranking, setelah pengumuman resmi dikeluarkan oleh rektorat, mska kan disusun daftar penerima beasiswa berdasarkan kuota yang telah di tentukan
4. Daftar penerima diajukan ke Wakil Dekan Bidang Akademik & Kemahasiswaan untuk diperiksa dan ditanda tangani sebagai tanda persetujuan dan akan di scan bersama berkas aslinya untuk disimpan dibagian arsip
5. Kemudian daftar penerima beasiswa beserta berkasnya diajukan ke rektorat dan akan dikeluarkan SK Penerima Beasiswa
6. SK Rektor diinformasikan melalui papan pengumuman,website fakultas dan surat kepada Ketua Prodi Kedokteran,Kedokteran hewan & Prodi Psikologi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Fakultas Kedokteran

Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 10 Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin 90245

0411586200

<https://med.unhas.ac.id/>



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Hasanuddin / Fakultas Kedokteran

 FK UNHAS	PROSEDUR MUTU KESEJAHTERAAN MAHASISWA No. Dok.: PM/UNHAS/FK//KMHS/01		
	No. Revisi : 01	Tgl. Terbit : 2 Januari 2023	Halaman 6 dari 7

VII. DIAGRAM ALIR

Tahap	Rektorat	Wakil Dekan Bid. Kemahasiswaan & Alumni	Kasubag kemahasiswaan	Pelanggan
1			Mengeluarkan pengumuman penjangkaran Penerima Mahasiswa	
2				Memasukkan berkas sesuai persyaratan
3			Melakukan seleksi dan membuat daftar sesuai ranking	
4	Mengumumkan penjangkaran penerima beasiswa beserta kuota FK			
5			Menyusun daftar sesuai kuota	
6		Memeriksa dan menyetujui		
7			Mengarsipkan (scan) Mengirim ke rektorat	
8	Mengeluarkan SK			
9			Mengumumkan	
10				Menerima beasiswa

1. Diagram Alir Prosedur Kesejahteraan Mahasiswa

Waktu Penyelesaian

2 Bulan

2 bulan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Fakultas Kedokteran

Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 10 Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin 90245

0411586200

<https://med.unhas.ac.id/>



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal

1. Layanan Keajaiban Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Hasanuddin / Fakultas Kedokteran

Pengaduan Layanan

fkunhas@med.unhas.ac.id