

Fakultas Keperawatan USU

Jalan Prof T Ma'as No. 3 Kampus USU Padang Bulan Medan Baru Medan 20155 20155

0618213318

<https://fkep.usu.ac.id/>



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal

Permohonan Surat Magang

Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Sumatera Utara / Fakultas

No. SK : 15/2021 Keperawatan USU

Persyaratan

1. Mengisi Formulir Pengajuan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Fakultas Keperawatan USU

Jalan Prof T Ma'as No. 3 Kampus USU Padang Bulan Medan Baru Medan 20155 20155

0618213318

<https://fkep.usu.ac.id/>

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Sumatera Utara / Fakultas Keperawatan USU

Gambar 15.
Diagram Alir Prosedur Pengurusan Data Pokok Pendidikan
SOP Nomor: 141.0./PKO/Sekret/800/II/2024

No	Tahap Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku		Ket.
		Pemohon	Staff Umum dan Kepegawain	Operator Dapodik		Kepala Dinas/Sekretaris	Waktu	
1.	Pemohon mengajukan berkas permohonan pengurusan Data Pokok Pendidikan							
2.	Staf menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan dan memberi disposisi melalui Kepala Dinas/Sekretaris untuk pemberian berkas selanjutnya ke operator Dapodik							
3.	Operator Dapodik memverifikasi berkas, mengidentifikasi dan mengecek kelengkapan berkas jika sesuai akan dilanjutkan, jika tidak lengkap akan dikembalikan untuk dilengkapi. Operator mengidentifikasi data pemohon ke dalam database Dapodik							
4.	Operator Dapodik melakukan input data dan akun pengguna Dapodik							
5.	Operator Dapodik menyampaikan kepada pemohon bahwa akun sudah dapat digunakan dan pemohon dapat melakukan instal ulang dan registrasi ulang aplikasi aplikasi Dapodik							

1. Mahasiswa Login SSO dan mengajukan permohonan sesuai yang dibutuhkan.
2. Staf ASA/ Admin Fakultas Login SSO dan memeriksa detail permohonan dan memverifikasi berkas layanan.
3. Staf ASA/ Admin Fakultas menerima atau menolak permohonan. Apabila ditolak admin harus memberikan alasan penolakan.
4. Apabila diterima maka Staf ASA akan meneruskan permohonan kepada pejabat yang akan menandatangani surat.
5. Mengirimkan surat balasan ke pemohon layanan.
6. Mahasiswa mengunduh surat balasan.

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Fakultas Keperawatan USU

Jalan Prof T Ma'as No. 3 Kampus USU Padang Bulan Medan Baru Medan 20155 20155

0618213318

<https://fkep.usu.ac.id/>



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Direktorat Jenderal

Biaya / Tarif Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi / Universitas Sumatera Utara / Fakultas

Tidak dipungut biaya Keperawatan USU

Produk Pelayanan

1. Surat Magang

Pengaduan Layanan

Aduan, saran dan masukan dapat disampaikan ke wbs.usu.ac.id