



Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Gusti M. Taufik 78912 085754441765

Perpusda.mempawahkab.go.id

Pemerintah Kab. Mempawah / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Pelayanan PENDAMPINGAN PENATAAN ARSIP

No. SK : NOMOR: 000.8.3.4 / 014 / DISPUSSIP-A / 2024

Persyaratan

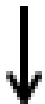
1. SURAT PERMINTAAN LAYANAN PENDAMPINGAN PENATAAN ARSIP DARI KEPALA INSTANSI

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Pengguna Layanan MENYAMPAIKAN
SURAT PERMINTAAN LAYANAN
PENDAMPINGAN PENATAAN ARSIP KE
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN MEMPAWAH



PETUGAS Layanan MENGINFORMASIKAN
BAHAN DAN ALAT YANG PERLU
DISEDIAKAN PADA SAAT PENDAMPINGAN



PETUGAS Layanan DAN PENGGUNA
LAYANAN MENGATUR JADWAL
PENDAMPINGAN



Pengguna Layanan menerima layanan

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif



Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Gusti M. Taufik 78912 085754441765

Perpusda.mempawahkab.go.id

Pemerintah Kab. Mempawah / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan PENDAMPINGAN PENATAAN ARSIP

Pengaduan Layanan

- 1) Pengguna Layanan menyampaikan Aduan secara Lisan, Tertulis atau Telfon;
- 2) Pejabat Pengelola Pengaduan Menerima Aduan;
- 3) Tim Pengelola Pengaduan;
- 4) Penerima Layanan menerima Jawaban Aduan.