



Puskesmas Patianrowo

Jl.raya ngepung Kec. patianrowo 64391 081292918608

<https://puskesmaspatianrowo.wordpress.com/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Kesehatan / Puskesmas Patianrowo

Pelayanan Posyandu Balita

No. SK : No. 188/130 /K/411.303.10/2024

Persyaratan

1. Buku KIA

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

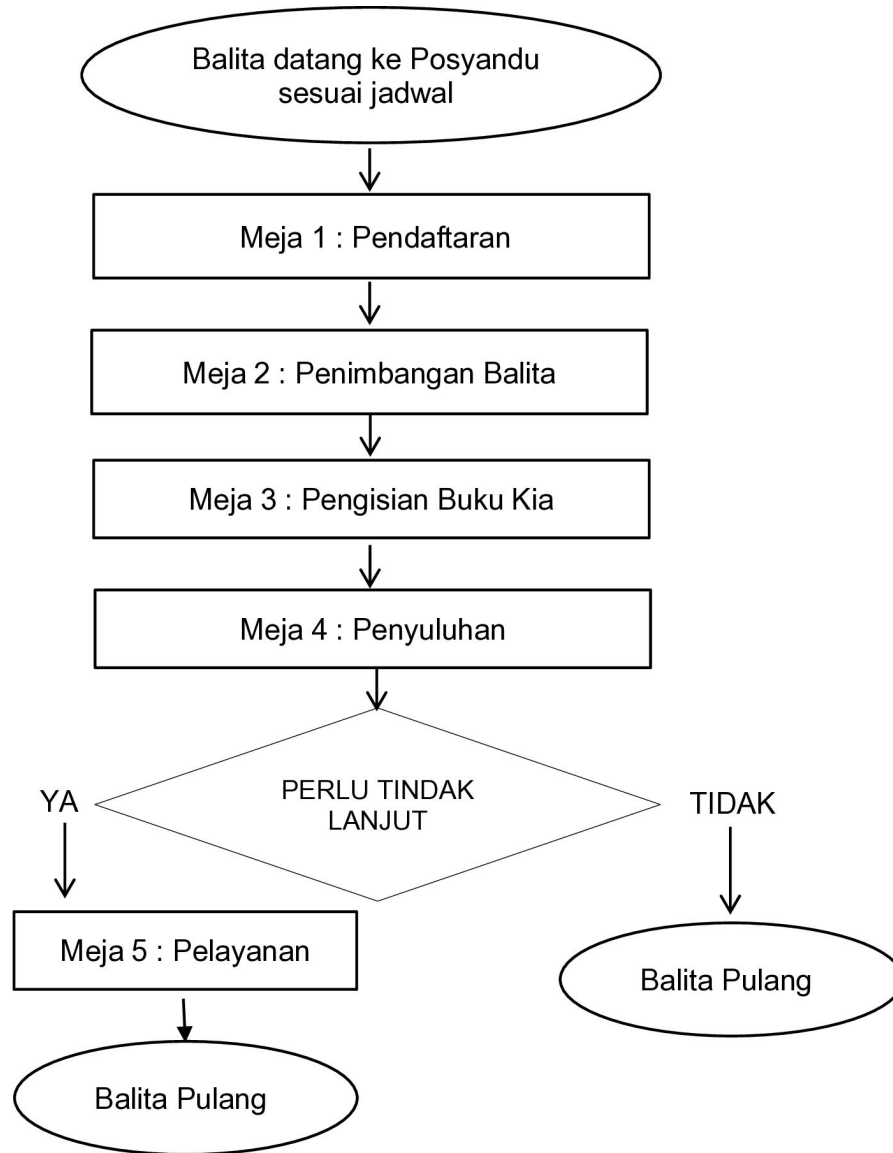


Puskesmas Patianrowo

Jl.raya ngepung Kec. patianrowo 64391 081292918608

<https://puskesmaspatianrowo.wordpress.com/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Kesehatan / Puskesmas Patianrowo



1. Balita Datang ke Posyandu sesuai jadwal
2. Balita datang diarahkan ke meja 1 untuk melakukan pendaftaran
3. Dilakukan pengukuran berat badan, tinggi badan, dan lingkar kepala di meja 2
4. Hasil pengukuran dicatat di buku KIA di meja 3
5. Dilakukan penyuluhan oleh kader di meja 4
6. Jika tidak memerlukan tindak lanjut balita bisa langsung pulang
7. Jika Perlu tindak lanjut atau membutuhkan pelayanan kesehatan seperti imunisasi maka ibu balita ke meja 5
8. Konsultasi kesehatan dan pengobatan oleh tenaga kesehatan jika ada indikasi medis di meja 5.



Puskesmas Patianrowo

Jl.raya ngepung Kec. patianrowo 64391 081292918608

<https://puskesmaspatianrowo.wordpress.com/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Kesehatan / Puskesmas Patianrowo

Waktu Penyelesaian

0 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Status Gizi Balita, Tumbuh Kembang Balita dan Imunisasi Bayi dan Balita

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran dan masukan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Tata Usaha Puskesmas Patianrowo, Jl. Raya Ngepung Ds.Ngepung Kec. Patianrowo Kab. Nganjuk, Kode Pos 64391, atau
2. Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan langsung melalui :
 - a. Website : : <https://puskesmaspatianrowo.wordpress.com>
 - b. Telpon, Wa atau SMS Pengaduan Nomor : 081292918608
 - c. Telepon Puskesmas : (0358) 555169
 - d. Email : puskpatianrowo@gmail.com
 - e. Facebook : Puskesmas Patianrowo
 - f. Instagram : pusk_patianrowo
 - g. Kotak Saran dan Pengaduan Langsung ke Petugas
3. Tindak Lanjut Penanganan Pengaduan :
 - a. Respon Time Penanganan Pengaduan : maksimal 28 hari setelah pengaduan
 - b. Tim Manajemen Pengaduan : Unit Pengelolaan Pengaduan, Koordinator Promkes, Penanggung Jawab UKM, Penanggung Jawab Mutu dan Kepala Puskesmas