

# MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BANDAR LAMPUNG

Jl. Letnan Kolonel Jl. Endro Suratmin, Harapan Jaya, Kec. Sukarame, Kota Bandar Lampung, Lampung 35131 35131



Kementerian Agama Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pendidikan Islam / DIREKTORAT KURIKULUM, SARANA,

KELEMBAGAAN DAN KESISWAAN MADRASAH / MADRASAH ALIYAH

## Standar Pelayanan **Surat Persetujuan Peminjaman Sarana Prasarana**

No. SK :

NEGERI 1 BANDAR LAMPUNG

### Persyaratan

1. Surat Permohonan Resmi Surat permohonan harus dibuat secara resmi oleh pemohon (individu, organisasi, atau instansi) yang ditujukan kepada pihak yang berwenang, dengan mencantumkan tujuan peminjaman, waktu peminjaman, jenis sarana/prasarana yang akan dipinjam, dan penanggung jawab.
2. Identitas Pemohon - Fotokopi KTP atau tanda pengenal lain yang sah bagi individu. - Untuk organisasi atau instansi, lampirkan fotokopi akta pendirian, SK pengangkatan, atau dokumen resmi lainnya yang menunjukkan legalitas dan keabsahan organisasi.
3. Rencana Kegiatan - Lampirkan proposal atau rencana kegiatan yang menjelaskan secara rinci penggunaan sarana/prasarana yang akan dipinjam, termasuk jadwal kegiatan, jumlah peserta, dan tujuan penggunaan.
4. Surat Keterangan Tidak Sedang Dipinjamkan - Surat keterangan dari pengelola sarana/prasarana yang menyatakan bahwa sarana/prasarana yang diminta tidak sedang dipinjamkan atau digunakan oleh pihak lain pada waktu yang sama.
5. Jaminan Pengembalian - Surat pernyataan bermaterai dari pemohon yang menyatakan kesanggupan untuk menjaga, merawat, dan mengembalikan sarana/prasarana dalam keadaan baik, serta bertanggung jawab atas kerusakan atau kehilangan.
6. Rekomendasi - Rekomendasi dari atasan langsung atau instansi terkait jika pemohon berasal dari instansi pemerintah atau organisasi resmi.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan Permohonan - Pemohon mengajukan permohonan tertulis melalui formulir peminjaman yang disediakan oleh instansi. - Formulir harus diisi lengkap dengan mencantumkan tujuan peminjaman, jenis sarana/prasarana yang dipinjam, waktu peminjaman, dan penanggung jawab
2. Verifikasi dan Persetujuan
3. Pengambilan dan Pengembalian Sarana/Prasarana
4. Monitoring dan Evaluasi

### Waktu Penyelesaian

# MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BANDAR LAMPUNG

Jl. Letnan Kolonel Jl. Endro Suratmin, Harapan Jaya, Kec. Sukarame, Kota Bandar Lampung, Lampung 35131 35131



Kementerian Agama Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Pendidikan Islam / DIREKTORAT KURIKULUM, SARANA, KELEMBAGAAN DAN KESISWAAN MADRASAH / MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BANDAR LAMPUNG

3 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Balasan/Persetujuan Peminjaman Sarana dan Prasarana

## Pengaduan Layanan

Pengaduan terkait pelayanan dapat disampaikan melalui:

- a. Telepon: (0721) 706448
- b. Email: tatausahaman1bandarlampung@gmail.com
- c. Kotak saran yang tersedia di ruang PTSP