

## Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra

Gedung Iswara, Jalan Daksinapati Barat IV, Rawamangun, Jakarta Timur, 13220 13220 021-4750406, pesawat 2115, 2100, 2101, dan 2212



[badanbahasa.kemdikbud.go.id](http://badanbahasa.kemdikbud.go.id); [rumahpusbin.kemdikbud.go.id](http://rumahpusbin.kemdikbud.go.id); [ukbi.kemdikbud.go.id](http://ukbi.kemdikbud.go.id);  
[ahlibahasa.kemdikbud.go.id](http://ahlibahasa.kemdikbud.go.id);

## UKBI Adaptif Merdeka

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Badan

No. SK : 2496/I3/O.P.02.02/2024 Pengembangan dan Pembinaan Bahasa / Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra

### Persyaratan

1. Pasfoto digital berwarna terbaru.
2. Pos-el (e-mail) yang aktif
3. Identitas diri yang sah Warga Negara Indonesia (WNI) a. pelajar: kartu pelajar/surat keterangan dari sekolah b. mahasiswa: kartu tanda penduduk (KTP) dan kartu mahasiswa (KTM); c. masyarakat umum: kartu tanda penduduk (KTP) Warga Negara Asing (WNA) a. pelajar: kartu pelajar b. mahasiswa: kartu tanda mahasiswa dan paspor/kitas c. masyarakat umum: paspor
4. Pendaftaran dilakukan pada laman [ukbi.kemdikbud.go.id](http://ukbi.kemdikbud.go.id) paling lambat 2 hari kerja sebelum waktu uji.
5. Pasfoto digital berwarna terbaru.
6. Pos-el (e-mail) yang aktif baik peserta maupun koordinator lembaga
7. Identitas diri yang sah Warga Negara Indonesia (WNI) a. pelajar: kartu pelajar/surat keterangan dari sekolah b. mahasiswa: kartu tanda penduduk (KTP) dan kartu mahasiswa (KTM); c. masyarakat umum: kartu tanda penduduk (KTP) Warga Negara Asing (WNA) a. pelajar: kartu pelajar b. mahasiswa: kartu tanda mahasiswa dan paspor/kitas c. masyarakat umum: paspor
8. Lembaga mengirimkan data calon peserta uji UKBI Adaptif ke posel layanan yang tertera pada saat pendaftaran kolektif.
9. Pendaftaran dilakukan pada laman [ukbi.kemdikbud.go.id](http://ukbi.kemdikbud.go.id) paling lambat 5 hari kerja sebelum waktu uji.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra

Gedung Iswara, Jalan Daksinapati Barat IV, Rawamangun, Jakarta Timur, 13220 13220 021-4750406, pesawat 2115, 2100, 2101, dan 2212



[badanbahasa.kemdikbud.go.id](http://badanbahasa.kemdikbud.go.id); [rumahpusbin.kemdikbud.go.id](http://rumahpusbin.kemdikbud.go.id); [ukbi.kemdikbud.go.id](http://ukbi.kemdikbud.go.id); [ahlibahasa.kemdikbud.go.id](http://ahlibahasa.kemdikbud.go.id);

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Badan

Rencana Pembangunan dan Pembinaan Bahasa / Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra

1. Peserta uji, baik pendaftar mandiri maupun kolektif, melakukan pendaftaran melalui laman [ukbi.kemdikbud.go.id](http://ukbi.kemdikbud.go.id).
2. Peserta uji mengisi data peserta, informasi akun, serta melakukan pengecekan pada bagian pratinjau.
3. Peserta uji melakukan verifikasi akun dengan mengklik tautan verifikasi pada pos-el peserta uji.
4. Peserta uji masuk ke akun uji menggunakan pos-el dan kata sandi yang didaftarkan.
5. Peserta uji melakukan pembayaran menggunakan nomor akun virtual yang tertera pada dasbor akun uji.
6. Peserta uji melaksanakan UKBI sesuai dengan jadwal yang dipilih.
7. Peserta uji menerima sertifikat digital pada akun uji.
8. Peserta uji, baik pendaftar mandiri maupun kolektif, melakukan pendaftaran melalui laman [ukbi.kemdikbud.go.id](http://ukbi.kemdikbud.go.id).
9. Penanggung jawab pendaftaran kolektif dari lembaga mengisi data koordinator pendaftaran dan data lembaga.
10. Penanggung jawab pendaftaran kolektif mengunduh templat pendaftaran kolektif.
11. Penanggung jawab pendaftaran kolektif mengisi data peserta uji pada templat pendaftaran kolektif.
12. Penanggung jawab pendaftaran kolektif mengirimkan data peserta uji ke pos-el layanan UKBI.
13. Penanggung jawab pendaftaran kolektif menerima tagihan biaya layanan dan melakukan pembayaran sesuai dengan tagihan tersebut.
14. Penanggung jawab pendaftaran kolektif menerima informasi terkait akun uji peserta dan meneruskan informasi tersebut ke peserta uji.
15. Peserta uji masuk ke akun uji dengan pos-el dan kata sandi yang didaftarkan serta mengunggah pasfoto dan kartu identitas pada akun uji tersebut.
16. Peserta uji melaksanakan UKBI sesuai dengan jadwal yang dipilih.
17. Peserta uji menerima sertifikat digital pada akun uji.

### Waktu Penyelesaian

0

Peserta uji yang memilih paket 1 skor dapat langsung diketahui. Peserta uji yang memilih paket 2 atau 3 skor dapat diketahui setelah proses penilaian selesai. Proses penilaian untuk pilihan paket 2 adalah 10 hari kerja sedangkan untuk pilihan paket 3 adalah 14 hari kerja.

## Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra

Gedung Iswara, Jalan Daksinapati Barat IV, Rawamangun, Jakarta Timur, 13220 13220 021-4750406, pesawat 2115, 2100, 2101, dan 2212



[badanbahasa.kemdikbud.go.id](https://badanbahasa.kemdikbud.go.id); [rumahpusbin.kemdikbud.go.id](https://rumahpusbin.kemdikbud.go.id); [ukbi.kemdikbud.go.id](https://ukbi.kemdikbud.go.id); [ahlibahasa.kemdikbud.go.id](https://ahlibahasa.kemdikbud.go.id);

### **Biaya / Tarif** Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Badan

Pengembangan dan Pembinaan Bahasa / Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra  
Tidak dipungut biaya

Tarif layanan UKBI berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2023 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku Pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Berikut perincian biaya layanan UKBI.

Warga Negara Indonesia (WNI)

1. Pelajar: Rp0,00 (per orang per ujian)
2. Mahasiswa: Rp100.000,00 (per orang per ujian)
3. Masyarakat umum: Rp300.000,00 (per orang per ujian)

Warga Negara Asing (WNA)

1. Pelajar: Rp250.000,00 (per orang per ujian)
2. Mahasiswa: Rp500.000,00 (per orang per ujian)
3. Masyarakat umum: Rp1.000.000,00 (per orang per ujian)

### **Produk Pelayanan**

1. Sertifikat UKBI

### **Pengaduan Layanan**

Pengaduan dapat disampaikan secara langsung dengan mencantumkan nama, kode peserta, tanggal uji, dan isi pengaduan melalui SP4N-Lapor pada laman <https://kemdikbud.lapor.go.id/>

Pertanyaan seputar layanan UKBI mulai dari pendaftaran hingga penerbitan sertifikat dapat disampaikan melalui Pos-el: [layanan.ukbi@kemdikbud.go.id](mailto:layanan.ukbi@kemdikbud.go.id) atau nomor pesan singkat (WA): 082112297292