



## Dinas Kesehatan

Jalan Dr. Wahidin No.2 Bebes 52212

Pemerintah Kab. Brebes / Dinas Kesehatan

# Sertifikat Standar Apotek

No. SK : 440/B.01493 TAHUN 2024

## Persyaratan

1. Petugas menerima berkas permohonan Sertifikat Standar Usaha Apotek melalui OSS;
2. Petugas melakukan verifikasi berkas yang diajukan, jika sudah lengkap akan disetujui dan dibuatkan jadwal visitasi, jika belum lengkap, verifikator akan meminta perbaikan persyaratan atau melakukan penolakan persyaratan melalui laman oss;
3. Tim melakukan survey baik melalui kunjungan lapangan atau virtual untuk kroscek berkas dengan kondisi yang ada di lapangan;
4. Pembuatan Sertifikat Standar Usaha Apotek;
5. Pencatatan data Pemohon di buku penerimaan Sertifikat yang sudah jadi;
6. Menyimpan ke dalam arsip;

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Sertifikat Standar dapat dikeluarkan apabila hasil verifikasi administrasi dan lapangan dinyatakan memenuhi persyaratan dan ketentuan yang berlaku.

## Waktu Penyelesaian

9 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Sertifikat Standar Apotek

## Pengaduan Layanan



## Dinas Kesehatan

Jalan Dr. Wahidin No.2 Bebes 52212

Pemerintah Kab. Brebes / Dinas Kesehatan

Melalui :

1. Kotak Saran
2. Telepon (0283) 671846
3. SMS : 081325165481/085740488888
4. Email : dinkes.brebeskab@gmail.com
5. Secara langsung datang ke kantor Dinas Kesehatan Kab. Brebes