



## Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jalan Brigjen Ngurah Rai Nomor 82 Bangli 80614 036691124

<http://disdikpora.banglikab.go.id>

Pemerintah Kab. Bangli / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

# Mahasiswa/ Siswa Magang

No. SK : 000.8.3.4/297/DIKPORA

## Persyaratan

1. Intitut Pendidikan yang hendak mengirimkan mahasiswa / siswa magang di Dinas Pendidikan terlebih dahulu mengajukan surat permohonan dan melakukan perjanjian kerja sama
2. Permohonan yang dibawa yaitu surat pengantar dan proposal

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Surat pengantar dan proposal dari mahasiswa / siswa magang diterima (10 orang/angkatan)
2. Mahasiswa/ siswa diterima dan diberikan pengarahan oleh Kepala Dinas
3. Membagi penempatan peserta magang ke sekretariat / bidang sesuai dengan kompetensinya masing - masing
4. Melakukan proses magang dan presensi datang dan pulang setiap hari
5. Memberikan penilaian setelag magang sesuai dengan performa masing - masing peserta serta surat keterangan magang yang ditanda tangani oleh pejabat yang berwenang

## Waktu Penyelesaian

90 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Mahasiswa/ Siswa Magang

## Pengaduan Layanan



## Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jalan Brigjen Ngurah Rai Nomor 82 Bangli 80614 036691124

<http://disdikpora.banglikab.go.id>

Pemerintah Kab. Bangli / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Pengaduan, sarana dan masukan dapat di sampaikan secara langsung dan tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kab. Bangli, Jl. Brigjen Ngurah Rai, No 82. Bangli

Menyampaikan pengaduan, sarana dan masukan langsung via :

a. e-mail : [disdikpora.banglikab@gmail.com](mailto:disdikpora.banglikab@gmail.com)

b. websit : <http://disdikpora.banglikab.goid>

C. Instagram : [disdikpora\\_kab\\_bangli](https://www.instagram.com/disdikpora_kab_bangli)

d. Facebook : [Disdikpora Bangli](https://www.facebook.com/DisdikporaBangli)