



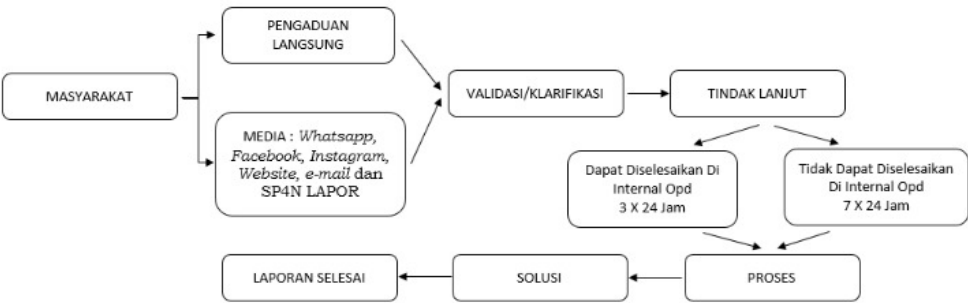
Standar Pelayanan Pengesahan Foto Copy Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar (Sekolah sudah tidak operasional/tutup)

No. SK : 005/DSIDIKBUD/2024

Persyaratan

- 1. Fotocopi Ijazah/STTB yang dibutuhkan
- 2. Melampirkan Ijazah yang Asli

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



- 1. Pemohon menyerahkan berkas kepada petugas
- 2. Staf mencatat dalam buku register
- 3. Petugas meneliti dan memeriksa berkas permohonan
- 4. Penandatanganan Pengesahan Ijazah oleh Kepala Dinas
- 5. Petugas memberikan cap stempel pada Ijazah
- 6. Ijazah diserahkan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan

Jalan Pembangunan 79462 085346926271

<https://disdikbud.sambas.go.id/>

Pemerintah Kab. Sambas / Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan

1. Pengesahan Ijazah/STTB

Pengaduan Layanan

Penyampaian Pengaduan:

- a. Pengaduan langsung, melalui: -Tatap muka langsung kepada petugas layanan pengaduan
- b. Pengaduan melalui media sosial, melalui:
 - Kotak Saran/kotak kepuasan masyarakat
 - e-mail : dikbud.sbs@gmail.com, diknas_sambas@yahoo.co.id
 - Website : <https://disdikbud.sambas.go.id>
 - Facebook : [disdikbud sambas](#)
 - Instagram : [disdikbud_sambas_prov_kalbar](#)
 - WA Konsultasi:
 1. Suzentri, S.A.P (085252142212)
 2. Richida Qayumi (0895365595228)