

UPT. Puskesmas Singkawang Tengah 2

Jalan Sungai Mahakam 79112 085821274519

www.puskestengah2.singkawangkota.go.id

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kesehatan dan Keluarga Berencana Kota
Singkawang / UPT. Puskesmas Singkawang Tengah 2

Gudang Farmasi

No. SK : 400.7.1/105/PKM SKW TENGAH II/TAHUN 2024

Persyaratan

1. LPLPO UNIT/PUSTU (Puskesmas Pembantu)
2. Buku Permintaan Poli
3. Buku Permintaan Program
4. Surat Permintaan dari Klinik dan PMB (Praktek Mandiri Bidan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

UPT. Puskesmas Singkawang Tengah 2

Jalan Sungai Mahakam 79112 085821274519

www.puskestengah2.singkawangkota.go.id

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kesehatan dan Keluarga Berencana Kota Singkawang / UPT. Puskesmas Singkawang Tengah 2



PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG
DINAS KESEHATAN DAN KELUARGA BERENCANA
UPT. PUSKESMAS SINGKAWANG TENGAH II
Jl. Sungai Mahakam, Kec. Singkawang Tengah Kel. Roban (79112)

STANDAR PELAYANAN GUDANG FARMASI (SERVICE DELIVERY)

PERSYARATAN

- LPLPO UNIT/PUSTU
- Buku Permintaan Poli
- Buku Permintaan Program
- Surat Permintaan dari Klinik dan PMB (Praktek Mandiri Bidan)

JANGKA WAKTU PELAYANAN

Sesuai jam pelayanan:

- Senin-Kamis 07.30-13.30
- Jumat 07.30-10.00
- Sabtu 07.30-11.00

BIAYA/TARIF

Tidak dipungut biaya: Gratis

PRODUK PELAYANAN

- Pelayanan Obat- Obatan
- Pelayanan Bahan Medis Habis Pakai
- Pelayanan Alat Kesehatan

SISTEM, MEKANISME, DAN PROSEDUR

- Petugas menerima LPLPO, buku permintaan poli, program ataupun surat permintaan dari klinik dan PMB
- Petugas melakukan evaluasi kesesuaian kebutuhan obat, BMHP dan alkes dari permintaan
- Jika sudah sesuai meminta persetujuan Kepala Puskesmas dan di tanda tangani
- Petugas menyiapkan Obat, BMHP dan alkes sesuai permintaan
- Petugas menginformasikan pengambilan obat
- Petugas melakukan distribusi obat dengan membuat berita acara serah terima
- Petugas menceat di kartu stok dan buku distribusi
- Jika permintaan belum sesuai maka dikembalikan untuk dapat dilakukan penyesuaian sesuai syarat dan diajukan kembali untuk dapat ditindaklanjuti

PENANGANAN PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN

- Kotak saran
- Meja petugas pengaduan
- Website:
www.puskestengah2.singkawangkota.go.id
- Email: puskesmasroban@gmail.com
- Instagram: [puskesmassingkawangtengah2](https://www.instagram.com/puskesmassingkawangtengah2)
- Facebook: Puskesmas Roban
- Whatsapp: 0858 2127 4519
- SP4N LAPOR!

1. Petugas menerima LPLPO, buku permintaan poli, program ataupun surat permintaan dari klinik dan PMB

2. Petugas melakukan evaluasi kesesuaian kebutuhan obat, BMHP dan alkes dari permintaan

3. Jika sudah sesuai meminta persetujuan Kepala Puskesmas dan di tanda tangani

4. Petugas menyiapkan Obat, BMHP dan alkes sesuai permintaan

UPT. Puskesmas Singkawang Tengah 2

Jalan Sungai Mahakam 79112 085821274519

www.puskestengah2.singkawangkota.go.id

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kesehatan dan Keluarga Berencana Kota Singkawang / UPT. Puskesmas Singkawang Tengah 2

Waktu Penyelesaian

0

Sesuai jam pelayanan

1. Senin-Kamis 07.30-13.30
2. Jumat 07.30-10.00
3. Sabtu 07.30-11.00

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. 1. Pelayanan Obat- Obatan; 2. Pelayanan Bahan Medis Habis Pakai; 3. Pelayanan Alat Kesehatan

Pengaduan Layanan

1. Kotak saran
2. Meja petugas pengaduan
3. Website: www.puskestengah2.singkawangkota.go.id
4. Email: puskesmasroban@gmail.com
5. Instagram: [puskesmassingkawangtengah2](https://www.instagram.com/puskesmassingkawangtengah2)
6. Facebook: Puskesmas Roban
7. Whatsapp: 0858 2127 4519
8. SP4N LAPOR!