



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jalan. Sao-Sao 93117 081244869987

<http://www.dispusip.sultraprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tenggara / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

# Layanan Loker

No. SK : 19

## Persyaratan

1. Pemustaka tidak diperkenankan membawa tas ke ruang baca

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemustaka wajib menitipkan barang bawaan di loker
2. Pemustaka disiapkan tas khusus
3. Pemustaka disiapkan tanda pengenal
4. Tas khusus dan tanda pengenal wajib dikembalikan saat akan mengambil kembali titipan barang

## Waktu Penyelesaian

5 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Tanda pengenal dan nomor loker

## Pengaduan Layanan

1. Mengisi form pengaduan yang tersedia di kotak saran
2. Menghubungi petugas layanan loker