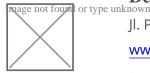
Desa Karangputat



II. Perintis Kemerdekaan No. 258 53283 081391120993

www.pemdeskarangputat.co.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Karangputat

Permohonan Akta Kelahiran

No. SK:

Persyaratan

- 1. Surat Pengantar RT/RW
- 2. KK asli
- 3. Fotokopi KTP elektronik kedua orangtua
- 4. Fotokopi KTP elektronik 2(dua) orang saksi
- 5. Keterangan Kelahiran (Puskesmas/Bidan/RS/Desa/Kelurahan) asli
- 6. Fotokopi surat Nikah dilegalisasi
- 7. Form F2.01

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1. Pemohon datang dengan membawa berkas persyaratan
- 2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas layanan
- 3. Petugas meneliti kelengkapan berkas
- 4. Setelah berkas disetujui, petugas mencatat di buku register dan kemudian mencetak pengantar permohonan Akta Kelahiran dengan penandatanganan oleh Kepala Desa/pejabat yang berwenang
- 5. Setelah pengantar permohoanan Akta Kelahiran ditandatangani oleh Kepala Desa/pejabat yang berwenang, berkas diserahkan kepada pemohon dan mengarahkan kepada pemohon untuk menuju Kantor Kecamatan Nusawungu

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen pengantar permohonan Akta Kelahiran

Desa Karangputat reage not found or type unknown



Jl. Perintis Kemerdekaan No. 258 53283 081391120993

www.pemdeskarangputat.co.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Karangputat

Pengaduan Layanan

E-mail: pemdeskarangputat@gmail.com

Telepon: 081391132408