

## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



Jl. Raja Johannes Hutabarat, Hutatoruan IX, Tarutung, Kabupaten Tapanuli Utara, Sumatera

Utara 22416 22416 081361753232

<http://disdik.taputkab.go.id>

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

# Layanan E-Kinerja Guru yang Terintegrasi dengan Platform Merdeka Mengajar (PMM)

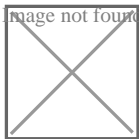
No. SK :

## Persyaratan

1. 1. Perencanaan;
2. 2. Form Persiapan Diskusi;
3. 3. Rubrik Observasi kelas;
4. 4. Diskusi Tindak Lanjut;
5. 5. Refleksi Tindak Lanjut.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



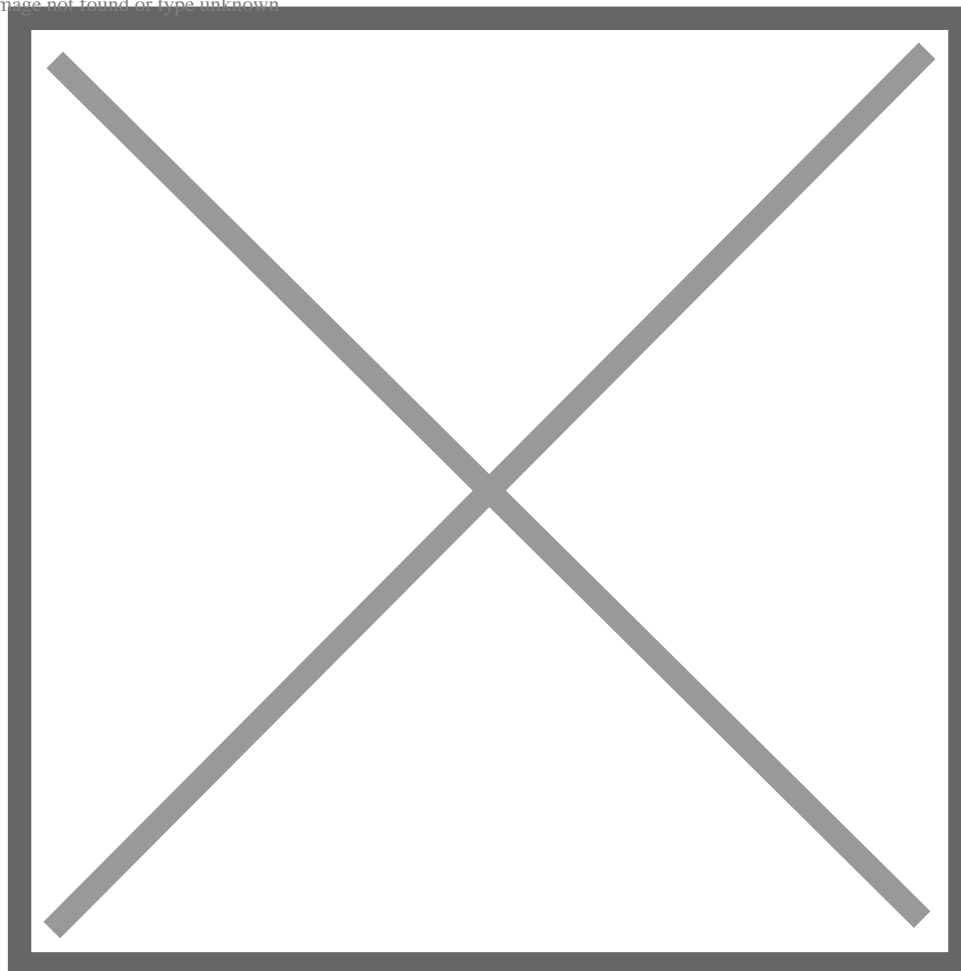
Jl. Raja Johannes Hutabarat, Hutatoruan IX, Tarutung, Kabupaten Tapanuli Utara, Sumatera

Utara 22416 22416 081361753232

<http://disdik.taputkab.go.id>

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Image not found or type unknown



1. Kepala Sekolah mengupload berkas dalam bentuk PDF melalui aplikasi PMM guru.kemdikbud.go.id
2. Kepala Sekolah Mengajukan SKP kepada Kepala Dinas selaku atasan Pejabat Penilai melalui akun E-Kinerja
3. Kepala Dinas melalui Bidang Ketenagaan Mengecek Kelengkapan dokumen pada Aplikasi E-Kinerja untuk disetujui.
4. SKP di print Kepala Sekolah dan disampaikan kepada Petugas Piket untuk selanjutnya disampaikan ke Bidang Ketenagaan untuk ditanda tangani Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.
5. SKP yang ditandatangani disampaikan ke petugas loket untuk selanjutnya disampaikan kepada pemohon.

### Waktu Penyelesaian

## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



Jl. Raja Johannes Hutabarat, Hutatoruan IX, Tarutung, Kabupaten Tapanuli Utara, Sumatera

Utara 22416 22416 081361753232

<http://disdik.taputkab.go.id>

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

2 Hari kerja

1. Kepala Sekolah mengupload berkas dalam bentuk PDF melalui aplikasi PMM guru.kemdikbud.go.id
2. Kepala Sekolah Mengajukan SKP kepada Kepala Dinas Selaku atasan Pejabat Penilai melalui akun E-Kinerja
3. Kepala Dinas melalui Bidang Ketenagaan Mengecek Kelengkapan dokumen pada Aplikasi E-Kinerja untuk disetujui.
4. SKP di print Kepala Sekolah dan disampaikan kepada Petugas Piket untuk selanjutnya disampaikan ke Bidang Ketenagaan untuk ditanda tangani Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.
5. SKP yang ditandatangani disampaikan ke petugas loket untuk selanjutnya disampaikan kepada pemohon.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. SKP (Sasaran Kinerja Pegawai)

### Pengaduan Layanan

No Telp/WA : 0813 6175 3232

Website : <http://disdik.taputkab.go.id>

Email : [dinaspendidikan.tap.utara@gmail.com](mailto:dinaspendidikan.tap.utara@gmail.com)