



Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ngawi

Jl. Imam Bonjol No.2B, Kerek 63217 081230489335

<https://perpus.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ngawi

Layanan pemeliharaan arsip dinamis

No. SK :


Persyaratan

1. Pemeliharaan arsip aktif : Pemberkasan, Penyimpanan dan Tempat simpan sentral arsip aktif (central file) atau unit pengolahan
2. Pemeliharaan arsip inaktif : Penataan, Penyimpanan dan Tempat simpan sentral arsip inaktif (Record Center)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Ngawi, 7 September 2023
KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN NGAWI


Ir. KARTIKAWARI PINILIH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651230 199312 2 001

Waktu Penyelesaian

7 Jam

Waktu penyelesaian pemeliharaan arsip dinamis dilaksanakan pada waktu jam kerja pukul 08.00 sampai dengan 15.00 WIB

Biaya / Tarif



Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ngawi

Jl. Imam Bonjol No.2B, Kerek 63217 081230489335

<https://perpus.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ngawi

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pemeliharaan arsip dinamis

Pengaduan Layanan

-