

MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI MANOKWARI

Jalan Gunung Wilis SP 3 Jalur 3 Kampung Aimasi - Prafi Manokwari 98356

081248675553

mtsnmanokwari.sch.id

Kementerian Agama Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pendidikan Islam, DIREKTORAT KURIKULUM, SARANA, **Surat Persetujuan Peminjaman Sarana Prasarana**

Standar Pelayanan

No. SK : 54 TAHUN 2024

KELEMBAGAAN DAN KESISWAAN MADRASAH / MADRASAH

TSANAWIYAH NEGERI MANOKWARI

Persyaratan

- Untuk Civitas Akademika MTsN Manokwari Mengisi Buku Peminjaman di TU;
- Untuk Non Civitas Akademika MTsN Manokwari a. Membuat Surat Permohonan Peminjaman Sarana dan Prasarana; b. Mengisi Buku Tamu; c. Mengisi Buku Peminjaman.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- Pengguna Layanan/ yang mewakili datang ke MTsN Manokwari
- Pengguna Layanan/ yang mewakili mengisi formulir
- Pengguna Layanan/ yang mewakili menyerahkan seluruh dokumen persyaratan ke petugas pelayanan
- Apabila persyaratan lengkap, layanan akan diproses, apabila persyaratan tidak lengkap, pengguna layanan melengkapi persyaratan
- Pengguna Layanan/ yang mewakili menunggu proses pengajuan sampai menerima informasi dari petugas pelayanan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan; dan
- Pengguna Layanan menerima hasil berupa Surat Balasan Izin Peminjaman Sarana dan Prasarana

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 (satu) Hari Kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

- Surat Balasan Izin Peminjaman Sarana dan Prasarana

Pengaduan Layanan

MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI MANOKWARI

Jalan Gunung Wilis SP 3 Jalur 3 Kampung Aimasi - Prafi Manokwari 98356

081248675553

mtsnmanokwari.sch.id



Kementerian Agama Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pendidikan Islam / DIREKTORAT KURIKULUM, SARANA,

KELEMBAGAAN DAN KESISWAAN MADRASAH / MADRASAH

TSANAWIYAH NEGERI MANOKWARI

1. Secara langsung dengan petugas

2. www.lapor.go.id

3. Email : mtsn.prafi@gmail.com