



Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Jl. Antara,, Bengkalis 28714 076621072

<https://bkpp.bengkaliskab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Pelayanan Permintaan Cuti Sakit Diatas 14 Hari

No. SK :

Persyaratan

1. ASN yang menderita sakit berhak atas Cuti Sakit
2. Surat Keterangan Dokter yang memuat pernyataan tentang perlunya diberikan cuti, lamanya cuti, dan keterangan lain yang diperlukan
3. Foto Copy SK Pangkat dan Jabatan Terakhir;
4. Formulir Permintaan dan Pemberian Cuti yang ditanda tangani atasan langsung dan pimpinan organisasi (Eselon II);

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. ASN mengisi dan menandatangani Formulir Permintaan dan Pemberian Cuti, ditanda tangani atasan langsung dan pimpinan organisasi (eselon II)
2. ASN/ staf perwakilan Perangkat Daerah menyampaikan Formulir Permintaan dan Pemberian Cuti beserta berkas kelengkapannya ke Sekretariat Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bengkalis
3. Berkas tersebut didisposisi ke bidang Penilaian dan evaluasi kinerja Aparatur, selanjutnya untuk disiapkan Nota Dinas Penandatanganan Formulir Permintaan dan Pemberian Cuti Sakit oleh PPK (14 - 30 Hari oleh Sekretaris Daerah, dan di atas 30 hari oleh Bupati) paling lama 1 (satu) Tahun dan dapat ditambah 6 (enam) bulan
4. Formulir Cuti yang telah ditanda tangani PPK disampaikan kepada ASN atau Perangkat Daerah bersangkutan

Waktu Penyelesaian

1 Minggu

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

jl. antara,, bengkalis 28714 076621072

<https://bkpp.bengkaliskab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

1. Formulir Permintaan Dan Pemberian Izin Cuti Sakit

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui : 1. bkpp.bengkaliskab@gmail.com 2. Telepon : (0766) 21072 3. Datang langsung 4. Kotak Saran/Pengaduan