



Badan Keuangan

Jl. Teuku Umar No.12, Kluncing 63211 0351749152

<https://bakeu.ngawikab.go.id>

Pemerintah Kab. Ngawi / Badan Keuangan

Pelayanan Penyiapan Anggaran Kas Pemerintah Daerah

No. SK : 188/8/404.402/2022

Persyaratan

1. Kepala SKPD menyusun Anggaran Kas SKPD berdasarkan DPA-SKPD
2. Kepala SKPD menyampaikan Anggaran kas SKPD kepada KBUD paling lambat 3 (tiga) hari sejak DPA-SKPD disahkan
3. KBUD melakukan verifikasi dan menyusun Anggaran Kas Pemerintah Daerah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

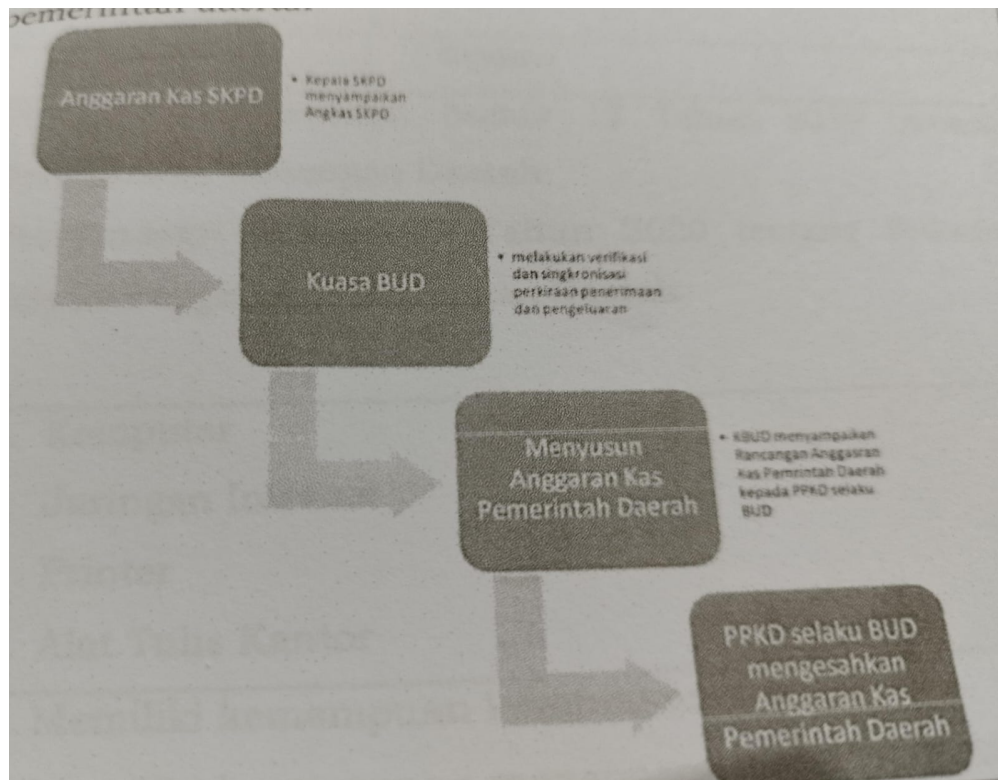


Badan Keuangan

Jl. Teuku Umar No.12, Kluncing 63211 0351749152

<https://bakeu.ngawikab.go.id>

Pemerintah Kab. Ngawi / Badan Keuangan



1. SKPD menyerahkan dokumen Anggaran Kas SKPD ke KBUD
2. KBUD menerima dokumen Anggaran Kas SKPD kemudian melakukan verifikasi verifikasi Anggaran SKPD dengan menggunakan instrumen verifikasi antara lain : - sinkronisasi perkiraan penerimaan dalam DPA-SKPD - sinkronisasi jadwal pelaksanaan dan alokasi rencana penarikan dana dalam DPA-SKPD
3. Kuasa BUD berdasarkan Anggaran Kas SKPD yang telah di verifikasi, menyusun rancangan Anggaran kas pemerintah daerah
4. Kuasa BUD menyampaikan rancangan Anggaran Kas Pemerintah Daerah kepada PPKD selaku BUD

Waktu Penyelesaian

2 Hari

2 (dua) hari setelah Anggaran Kas SKPD diterima

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Badan Keuangan

Jl. Teuku Umar No.12, Kluncing 63211 0351749152

<https://bakeu.ngawikab.go.id>

Pemerintah Kab. Ngawi / Badan Keuangan

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Penyusunan Anggaran Kas Pemerintah Daerah

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui :

- Surat tertulis yang diajukan kepada Kepala Badan Keuangan c.q Kepala Bidang Perbendaharaan
- Telp : 0351 - 749152
- Email : badankeuangan@ngawikab.go.id dan perbenbakeu@gmail.com
- WA : Group Bendahara

Pejabat Pengelola Pengaduan : Dwi Rina Prasetyaningrum