



Puskesmas Kamal

Jl Kusuma Bangsa No. 23 Banyuajuh Kec. Kamal 69162 0313011885

Pemerintah Kab. Bangkalan / Dinas Kesehatan Kabupaten Bangkalan /
Puskesmas Kamal

Pelayanan Pemeriksaan Khusus/ P2 (HIV)

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa Kartu Berobat Puskesmas
2. Membawa fotocopy KK/KTP
3. Membawa Kartu Jaminan Kesehatan KIS/BPJS

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Puskesmas Kamal

Jl Kusuma Bangsa No. 23 Banyuajuh Kec. Kamal 69162 0313011885

Pemerintah Kab. Bangkalan / Dinas Kesehatan Kabupaten Bangkalan /
Puskesmas Kamal



STANDAR PELAYANAN PEMERIKSAAN KHUSUS/ P2 (HIV)
PUSKESMAS KAMAL



Serangkaian upaya menekan laju penularan HIV/ AIDS, melalui kegiatan promosi, pencegahan, perawatan, dukungan dan pengobatan terhadap orang dengan HIV / AIDS.

1 Persyaratan Pelayanan

- 1.Sudah terdaftar di Loker pendaftaran dan mendapatkan nomer Rekam medik serta Rekam medis.
- 2.Telah mendapatkan Kartu berobat.
- 3.Pasien bisa membawa hasil rujukan

4 Biaya / Tarif

- Pelayanan pasien JKN tidak dipungut biaya sesuai Permenkes RI No 3 tahun 2023 tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan.
- Pelayanan pasien umum disesuaikan dengan tarif Perda Kab. Bangkalan No 1 tahun 2024 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.

2 Sistem, Mekanisme & Prosedur

- 1.Petugas menerima buku rekam medis dan/ atau formulir rujukan internal
- 2.Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian di buku rekam medis
- 3.Petugas melakukan identifikasi pasien
- 4.Petugas melakukan anamnesa dan pemeriksaan pasien
- 5.Petugas meminta persetujuan pasien dengan mengisi dan menandatangani informed consent
- 6.Petugas memberikan rujukan untuk pemeriksaan laboratorium
- 7.Petugas meminta pasien menunggu hasil pemeriksaan laboratorium
- 8.Petugas memberikan konseling kepada pasien
- 9.Petugas merujuk pasien ke layanan VCT bila diperlukan
- 10.Pasien dipersilahkan mengambil obat di ruang layanan farmasi

5 Produk Pelayanan

1. Pemeriksaan medis
- 2.Konseling tentang penyakit yang diderita
- 3.Pemberian obat
- 4.Rujukan

3 Jangka Waktu Penyelesaian

15-30 menit.

6 Penanganan Pengaduan, Saran & Masukan

Cara pengaduan:
Penderita silahkan mengadu dengan cara:

- 1.Datang langsung ke UPT Puskesmas Kamal (Jl. Kusuma Bangsa No. 23 Banyuajuh)
- 2.Langsung datang ke Unit Informasi dan Pengaduan dan mengisi buku pengaduan.
- 3.Mengisi kotak saran yang telah disediakan di front office UPT Puskesmas Kamal
- 4.Tidak Langsung melalui Social Media Instagram (puskesmas.kamal) Facebook (Puskesmas Kamal)
5. Pengaduan melalui Email : pkmkamal17@gmail.com Whatsapp : 081230779527

1. Petugas menerima buku rekam medis dan/ atau formulir rujukan internal Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian di buku rekam medis Petugas melakukan identifikasi pasien Petugas melakukan anamnesis pasien Petugas melakukan pemeriksaan pasien menjelaskan prosedur pemeriksaan yang akan dilakukan Petugas meminta persetujuan pasien dengan mengisi dan menandatangani informed consent Petugas memberikan rujukan untuk pemeriksaan laboratorium Petugas meminta pasien menunggu hasil pemeriksaan laboratorium Petugas memberikan konseling kepada pasien Petugas merujuk pasien ke layanan VCT bila diperlukan Petugas memberikan resep obat Petugas memberi KIE kepada pasien Pasien mengambil obat/pulang Petugas memberikan kondom dan memberikan KIE :
 - a.Untuk minum obat yang telah diberikan
 - b.Menjaga perilaku hidup sehat
 - c.Kontrol bila ada keluhan

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sipon.menpan.go.id pada Kamis, 07 Nov 2024 pukul 23:24. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.



Puskesmas Kamal

Jl Kusuma Bangsa No. 23 Banyuajuh Kec. Kamal 69162 0313011885

Pemerintah Kab. Bangkalan / Dinas Kesehatan Kabupaten Bangkalan /
Puskesmas Kamal

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. a. Pemeriksaan medis b. Konseling tentang penyakit yang diderita c. Pembrian Obat d. Rujukan

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke UPT Puskesmas Kamal

(Jl. Kusuma Bangsa No. 23 Banyuajuh)

2. Langsung datang ke Unit Informasi dan Pengaduan dan mengisi buku pengaduan.
3. Mengisi kotak saran yang telah disediakan di front office UPT Puskesmas Kamal
4. Langsung melalui Social Media Instagram/ Facebook dengan Alamat [puskesmas.kamal](https://www.instagram.com/puskesmas.kamal)
5. Pengaduan melalui SMS Center/ Whatsapp/e-mail.

Email : pkmkamal17@gmail.com

Telp. 081230779527