

# Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Daerah



Dalam Kaum 79462 081347164830

<https://bkpsdmad.sambas.go.id/>

Pemerintah Kab. Sambas / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber

## Pemberkasan dan Pengusulan NIP CPNS

No. SK : 18/BKPSDMAD-A/2024

### Persyaratan

1. Berkas Pengusulan NIP CPNS Pengantar dari Unit Kerja

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Daerah



Dalam Kaum 79462 081347164830

<https://bkpsdmad.sambas.go.id/>

Pemerintah Kab. Sambas / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber

Daya Manusia Aparatur Daerah

1. Memerintahkan untuk membuat surat pemberitahuan pelaksanaan pemberkasan NIP beserta persyaratannya
2. Memerintahkan Pejabat Fungsional/ Pelaksana untuk membuat surat pemberitahuan pelaksanaan pemberkasan NIP beserta persyaratannya
3. Membuat draft surat pemberitahuan pelaksana pemberkasan NIP beserta persyaratannya
4. Memeriksa draft surat pemberitahuan pelaksanaan pemberkasan NIP beserta persyaratannya, dan menyampaikannya pada Kabid. Jika tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki
5. Kabid memeriksa draft surat pemberitahuan pelaksanaan pemberkasan NIP beserta persyaratannya jika sudah setuju memberi paraf dan menyampaikannya pada Sekretaris BKPSDMAD. Jika tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki
6. Memeriksa draft surat pemberitahuan pelaksanaan pemberkasan NIP beserta persyaratannya. Jika sudah setuju Sekretaris BKPSDMAD memberi paraf dan menyampaikannya pada kepala BKPSDMAD jika setuju dikembalikan untuk diperbaiki
7. Kabid mengontrol proses pelaksanaan pemberkasan dan pengusulan NIP.
8. Memerintahkan untuk menyampaikan surat pemberitahuan lewat website dan email. Setelah itu melaksanakan pemberkasan dan membuat Draft Pengusulan NIP
9. Menyampaikan surat pemberitahuan lewat website dan email, setelah itu, melaksanakan pemberkasan NIP, penginputan data ke sistem BKN, dan membuat draft Pengusulan NIP beserta lampirannya
10. Memeriksa draft pengusulan NIP beserta lampirannya jika sudah setuju memberikan paraf. Apabila tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki
11. Memeriksa draft pengusulan NIP beserta lampirannya. Jika sudah setuju memberikan paraf dan menyampaikannya kepada Sekretaris Badan. Apabila tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki.
12. Memeriksa draft pengusulan NIP beserta lampirannya jika sudah setuju memberikan paraf pada surat dan memnyampaikannya kepada Kepala BKPSDMAD. Apabila tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki
13. 1Menugaskan pejabat struktural/ Pejabat Fungsional/Pelaksana untuk menyampaikan berkas Pengusulan NIP beserta lampirannya ke BKN Kanreg V
14. Menyampaikan berkas Pengusulan NIP beserta lampirannya ke BKN Kanreg V.

## Waktu Penyelesaian

# Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Daerah



Dalam Kaum 79462 081347164830

<https://bkpsdmad.sambas.go.id/>

Pemerintah Kab. Sambas / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber  
0 Hari kerja Daya Manusia Aparatur Daerah

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Dokumen/ Keputusan Bupati

## Pengaduan Layanan

Kontak Saran / Pengaduan

SMS Ke Nomor HP. 081347164830u