



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Erlangga No.1, Katang, Sukorejo, Kec. Ngasem, Kabupaten Kediri, Jawa Timur 64182  
682525

[disarpus.kedirikab.go.id](http://disarpus.kedirikab.go.id)

Pemerintah Kab. Kediri / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

# Pelayanan Berkunjung

No. SK : OT.04.5.2.1/008/418.39/2023

## Persyaratan

1. Mencukupi administrasi : Surat Permohonan Berkunjung
2. Jadwal Kunjungan
3. Ada yang bertanggungjawab terhadap kelompoknya
4. Tertib dan sanggup menjaga fasilitas perpustakaan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemustaka atau masyarakat datang mengisi buku pengunjung
2. Pemustaka / masyarakat datang ke petugas pelayanan bagian informasi untuk menyerahkan surat permohonan berkunjung menyertakan jadwal kunjungan
3. Petugas pelayanan informasi akan menjelaskan peraturan dan tata terib perpustakaan.
4. Petugas pelayanan informasi akan menyiapkan kegiatan kunjungan.
5. Pemustaka / masyarakat datang berkunjung dengan rombongan, maka harus menjaga ketertiban dan ketenangan di ruangan perpustakaan
6. Melaksanakan Kegiatan sesuai acara pemustaka

## Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Satu Hari Kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pelayanan Berkunjung

## Pengaduan Layanan



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Erlangga No.1, Katang, Sukorejo, Kec. Ngasem, Kabupaten Kediri, Jawa Timur 64182  
682525

[disarpus.kedirikab.go.id](http://disarpus.kedirikab.go.id)

Pemerintah Kab. Kediri / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

"a. Kotak saran

b. Telepon : 085856051995

c. SMS : 085856051995

d. Email : darsipus@kedirikab.go.id

e. Website : arsip@kedirikab.go.id

f. Instagram : -- Disarpus.kedirikab . --perpustakaan\_mastripkab.kediri

g. Playstore : Hallo MasBup

h. Melalui petugas layanan Semua pengaduan yang masuk ditangani oleh petugas penanganan pengaduan untuk dikoordinasikan dengan Pimpinan dan petugas terkait"