

## Kelurahan Toba



Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar  
Selatan / Kelurahan Toba

# Surat Pernyataan Ahli Waris

No. SK : 036/000.8.3.3/0043/VII-2024

### Persyaratan


1. Foto Copy KTP Semua Ahli Waris
2. Foto Copy Kartu Keluarga Semua Ahli Waris
3. Foto Copy Akte kematian
4. Apabila ada ahli waris yang meninggal dunia maka melampirkan surat pernyataan ahli waris dari Pemerintah tempat domisili ahli waris yang meninggal
5. Foto Copy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan Surat Pernyataan Ahli Waris yang ditandatangani oleh Lurah

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Kelurahan Toba



## Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Selatan / Kelurahan Toba

 <b>PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR</b> <b>KECAMATAN SIANTAR SELATAN</b>		Nomor SOP Tanggal Pembuatan Tanggal Revisi Tanggal Efektif Disahkan oleh	CAMAT,  HENRI GUNAWAN PURBA, SH Penata Tk. I NIP. 19750308 200604 1 011							
		Judul SOP	<i>Penerbitan Surat Pernyataan Ahli Waris</i>							
<b>DASAR HUKUM</b>		<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>								
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 2. Permenpan Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan 3. Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Perangkat Daerah kota Pematangsiantar 4. Peraturan Walikota Pematangsiantar Nomor 06 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kota Pematangsiantar 5. Perwa Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Walikota kepada Camat		1. Camat 2. sekretaris camat 3. Kasi Pemerintahan 4. Lurah								
<b>KETERKAITAN</b>		<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>								
1. SOP Pelayanan Administrasi Kependudukan 2. SOP Bidang Pertanahan		1. Lembar Kerja 2. ATK 3. Stempel Paraf 4. Komputer/laptop/Printer 5. Agenda Surat 6. HP								
<b>PERINGATAN</b>		<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>								
1. Apabila persyaratan tidak lengkap maka berkas dikembalikan kepada pemohon 2. Diproses tepat waktu apabila berkas sudah memenuhi persyaratan		1. Disimpan sebagai data arsip kependudukan 2. Diproses setelah dinomori di Agenda								
No.	KEGIATAN	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
		Staf	Kasubbag Umum	Kasi Pem	Sekretaris Camat	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima berkas dari masyarakat pemohon	mulai					Pernyataan Ahli Waris bermaterai 6000, yang ditandatangani Lurah dan disaksikan oleh RT/RW/Kepling setempat, KTP para Ahli waris, Surat Kematian Pewaris, KTP Ahli Waris, bukti lunas PBB tahun berjalan	15 (lima belas) menit	Kelengkapan persyaratan	
2.	Meneliti dan memverifikasi kelengkapan berkas, jika berkas kurang lengkap maka dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi kembali						Kelengkapan Persyaratan	15 (lima belas) menit	Surat Pernyataan Ahli Waris diparaf	
3.	Meneliti dan memverifikasi kelengkapan berkas pemohon						Surat Pernyataan Ahli Waris diparaf	10 (sepuluh) menit	Surat Pernyataan Ahli Waris diparaf	
4.	Panandatanganan Surat Pernyataan dan Penyerahan Ahli Waris						Surat Pernyataan Ahli Waris diparaf	15 (lima belas) menit	Surat ditandatangani	
5.	Pemberian nomor, stempel dan pengarsipan surat						Agenda dan Stempel	10 (sepuluh) menit	Surat ditandatangani, distempel, dinomori dan diarsipkan	
6.	Pemberian surat kepada pemohon	selesai					Surat ditandatangani, distempel, dan dinomori	5 (lima) menit	Surat diterima pemohon	

1. Pemohon menyampaikan berkas kepada Staf Kelurahan
2. Berkas permohonan yang masuk : - Cek berkas - Registrasi berkas
3. Petugas membuat draft surat pengantar untuk Surat Pernyataan Ahli Waris
4. Verifikasi dan paraf surat pengantar untuk pengurusan Surat Pernyataan Ahli Waris Pemerintahan dan Sekretaris Lurah
5. Surat pengantar untuk pengurusan Surat Pernyataan Ahli Waris di tanda tangani oleh Lurah
6. Penyerahan berkas kepada staf untuk diregistrasi
7. Pemohon menerima Surat Pernyataan Ahli Waris dari petugas

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

7 Jam 30 Menit/ 1 hari kerja apabila persyaratan lengkap dan Lurah yang menanda tangani ada di tempat

### Biaya / Tarif

## Kelurahan Toba



Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Selatan / Kelurahan Toba

Tidak dipungut biaya

gratis

### Produk Pelayanan

1. Surat pernyataan ahli waris

### Pengaduan Layanan

kelurahantoba@gmail.com