



KECAMATAN DLANGGU

Jln. A. Yani No. 09 61371 081280784394

<https://dlanggu.mojokertokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Mojokerto / Kecamatan Dlanggu / KECAMATAN DLANGGU

Rekomendasi Pengangkatan/Pemberhentian Perangkat Desa

No. SK : 188/50/416-309/2032

Persyaratan

1. Surat permohonan rekomendasi pengangkatan/pemberhentian dai Kades;
2. Berita Acara Penyaringan;
3. Fotocopy KTP dan KK Perangkat Desa;
4. Fotocopy SK Pengangkatan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas Pelayanan menerima dan meneliti berkas permohonan rekomendasi dan pendukungnya;
2. Kepala Seksi Pemerintahan menerima, memverifikasi berkas, untuk berkas yang tidak lengkap dikembalikan ke operator, sedangkan untuk yang lengkap Kasi Pemerintahan memaraf berkas;
3. Operator Komputer memproses berkas untuk dibuatkan draft Surat Rekomendasi/Surat Pengantar;
4. Sekretaris Kecamatan melakukan pemeriksaan dan memaraf berkas;
5. Berkas lengkap dilaksanakan proses penandatanganan kepada pejabat penandatanganan surat;
6. Petugas Pelayanan merigister serta membubuhkan stemple, Surat Rekomendasi Pengangkatan/Pemberhentian Perangkat Desa ke pemohon;

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Penyelesaian paling cepat 30 menit dan paling lama 24 jam.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SURAT REKOMENDASI PENGANGKATAN/PEMBERHENTIAN PERANGKAT DESA

Pengaduan Layanan



KECAMATAN DLANGGU

Jln. A. Yani No. 09 61371 081280784394

<https://dlanggu.mojokertokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Mojokerto / Kecamatan Dlanggu / KECAMATAN DLANGGU

Kritik dan saran bisa disampaikan melalui

- Pesan Whatsapp di Nomor 081280784394
- Email kecdlanggu@gmail.com