



## Kelurahan Karo

Jl.Pane No.02 21122 082168314428

<https://siantarselatan.pematangsiantar.go.id>

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Selatan /  
Kelurahan Karo

# Surat Pernyataan Penguasaan Fisik Atas Tanah

No. SK : 036/000.8.3.3/0043/VII-2024

## Persyaratan

1. Foto Copy KTP Pihak Pembeli dan Penjual
2. Foto Copy Kartu Keluarga
3. Sertifikat/ Surat Tanah (Asli dan Foto Copy Rangkap 1)
4. Gambar Sketsa Tanah (Asli dan Foto Copy Rangkap 1)
5. Foto Copy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# Kelurahan Karo

Jl.Pane No.02 21122 082168314428

<https://siantarselatan.pematangsiantar.go.id>

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Selatan / Kelurahan Karo

 <b>PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR</b> <b>KECAMATAN SIANTAR SELATAN</b> <b>KELURAHAN</b>		Nomor SOP						
		Tanggal Pembuatan						
		Tanggal Revisi						
		Tanggal Efektif						
		Dibuat oleh	CAMAT,					
			HENRI GUNAWAN PURBA, SH Pemata Tk. I NIP. 19750308 200904 1 011					
		Judul SOP	<b>Surat Pernyataan Penguasaan Fisik Atas Tanah</b>					
<b>ASAS HUKUM</b>		<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>						
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan		1. Lurah						
2. Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan		2. Sekretaris Lurah						
3. Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Peringkat Daerah Kota Pematang		3. Kasubid Pemerintahan dan Ketertiban						
4. Peraturan Walikota Pematangsiantar Nomor 06 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kota Pematang Siantar		4. Staf						
5. Perwa Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Walikota kepada Camat								
<b>ETERKAITAN</b>		<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>						
1. SOP Pelayanan Administrasi Kependudukan		1. Lembar Kerja	4. Komputer/laptop/Printer					
2. SOP Bidang Pertanahan		2. ATK	5. Agenda Surat					
		3. Stempel Paraf	6. HP					
<b>PERINGATAN</b>		<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>						
1. Apabila persyaratan tidak lengkap maka berkas dikembalikan kepada pemohon		1. Disimpan sebagai data arsip pertanahan						
2. Diproses setelah dinomori di Agenda		2. Diproses setelah dinomori di Agenda						
no.	KEGIATAN	Pelaksana		Mutu Baku	Output	Kot.		
		Staf	Kasi Perm	Sekur	Lurah			
1.	Menerima berkas dari masyarakat pemohon	mulai				Surat yang menjadi alat hak atas tanah tersebut (jika tidak ada Surat Pernyataan Penguasaan Fisik dari pemohon dengan melampirkan KTP Pemohon/ahli waris dan saksi batas batas, tanah), bukti lunas PBB tahun berjalan	15 (lima belas) menit	Kelengkapan persyaratan
2.	Meneliti dan memverifikasi kelengkapan berkas, jika berkas tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi					Kelengkapan Persyaratan	60 (enam puluh) menit	Berkas lengkap
3.	Melakukan survey lapangan/pengukuran atas batas-batas tanah yang dikuasai oleh pemohon dengan menghadirkan RT, RW, Kepling dan saksi batas tanah					Dokumen asal usul tanah, RT, RW, Kepling dan Saksi batas-batas tanah hadir dilapangan	120 (seratus dua puluh) menit	Berita Acara Survey Lapangan
4.	Penandatanganan Berita Acara Survey Lapangan Pengukuran Tanah					Format Berita Acara Survey Lapangan	30 (tiga puluh) menit	Berita Acara Survey Lapangan ditandatangani
5.	Penerbitan Surat Pernyataan Penguasaan Fisik Atas Tanah					Surat Pernyataan Penguasaan Fisik Atas Tanah	30 (tiga puluh) menit	Surat ditandatangani, dinomori, stempel dan diarsipkan
6.	Pemberian surat kepada pemohon					Surat ditandatangani, distempel, dan dinomori	5 (lima) menit	Surat diterima pemohon
		selesai						

1. Menerima berkas dari masyarakat pemohon
2. Meneliti dan memverifikasi kelengkapan berkas, (jika berkas tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi)
3. Melakukan survey lapangan/pengukuran atas batas-batas tanah yang dikuasai oleh pemohon dengan menghadirkan RT, RW, Kepling dan saksi batas tanah
4. Penandatanganan Berita Acara Survey Lapangan Pengukuran Tanah
5. Penerbitan Surat Pernyataan Penguasaan Fisik Atas Tanah
6. Pemberian surat kepada pemohon

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

7 Jam 30 Menit/ 1 hari kerja apabila persyaratan lengkap dan Lurah yang menanda tangani ada di tempat

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Kelurahan Karo

Jl.Pane No.02 21122 082168314428

<https://siantarselatan.pematangsiantar.go.id>

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Selatan /  
Kelurahan Karo

### Produk Pelayanan

1. Surat Pernyataan Penguasaan Fisik Atas Tanah

### Pengaduan Layanan

karo1838@gmail.com