



## Kecamatan Kuala Behe

Dusun Sejaya, Desa Kuala Behe, Kecamatan Kuala Behe, Kabupaten Landak, Provinsi Kalimantan Barat 79367 081256309498

Pemerintah Kab. Landak / Kecamatan Kuala Behe

# Standar Pelayanan Penerbitan Rekomendasi Pertanian

No. SK : 10

## Persyaratan

1. Foto KTP yang bersangkutan
2. Rekomendasi Kepala Desa
3. Surat pernyataan persetujuan lingkungan dari tetangga yang berdekatan, ditandatangani oleh tetangga, diketahui Ketua RT, Kepala Desa dan Mengetahui Camat
4. Sket Lokasi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kecamatan Kuala Behe

Dusun Sejaya, Desa Kuala Behe, Kecamatan Kuala Behe, Kabupaten Landak, Provinsi Kalimantan Barat 79367 081256309498

Pemerintah Kab. Landak / Kecamatan Kuala Behe



**BerAKHLAK**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**# bangga  
melayani  
bangsa**

1. Membawa Foto KTP yang bersangkutan
2. Datanglah di Kantor Desa untuk membawa surat rekomendasi Kepala Desa
3. Lengkapi Surat pernyataan persetujuan lingkungan dari tetangga yang berdekatan, ditandatangani oleh tetangga, diketahui Ketua RT, Kepala Desa dan Mengetahui Camat
4. Serta membawa Sket Lokasi



## Kecamatan Kuala Behe

Dusun Sejaya, Desa Kuala Behe, Kecamatan Kuala Behe, Kabupaten Landak, Provinsi Kalimantan Barat 79367 081256309498

Pemerintah Kab. Landak / Kecamatan Kuala Behe

### Waktu Penyelesaian

1 Jam

Paling lama 1Jam hari kerja terhitung sejak penyerahan berkas persyaratan secara lengkap

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Peraturan Bupati Landak Nomor 22 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan di Kabupaten Landak. Peraturan Bupati Landak Nomor 83 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Landak

### Pengaduan Layanan

Pemohon/ masyarakat yang merasa tidak puas dan dirugikan atas jasa pelayanan yang diberikan oleh para petugas pelayanan, memiliki hak melakukan pengaduan dengan cara :

- a. Melalui SMS yang telah disediakan khusus dalam program pelayanan
- b. Melakukan konfirmasi kepada petugas pelayanan
- c. Melaporkan langsung kepada pimpinan / atasan petugas pelayanan

Memasukan saran pendapat ke kotak saran yang telah disediakan