



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jend. Sudirman 76112 00000

<https://bkpsdm.balikpapan.go.id/>

Pemerintah Kota Balikpapan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber  
Daya Manusia

# Bantuan Pengobatan Rawat Inap PNS

No. SK : 800 / 056 / BKPSDM

## Persyaratan

1. Surat Permohonan dari Instansi Pemohon
2. Formulir Pembayaran
3. Surat Keterangan Telah Membayar Iuran KORPRI
4. Hasil Resum Medis
5. Surat Keterangan Rawat Inap dari Rumah Sakit (Minimal 3 hari opname)
6. Copy Buku Rekening Bank BPD Kaltimara

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jend. Sudirman 76112 00000

<https://bkpsdm.balikpapan.go.id/>

### Pemerintah Kota Balikpapan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Mengirimkan berkas pengajuan bantuan pengobatan rawat inap ke BKPSDM;
2. Menerima disposisi dan memeriksa berkas pengajuan bantuan pengobatan rawat inap, jika lengkap akan memaraf dan membuat telaahan Staf dan meneruskan ke Kabid Pembinaan dan Informasi ASN, jika tidak lengkap akan mengembalikan ke Pulahta untuk dilengkapi
3. Menerima dan memeriksa berkas pengajuan dan Telaahan Staf, jika lengkap akan memaraf dan meneruskan ke Sekretaris BKPSDM, jika tidak lengkap akan mengembalikan ke Analis SDMA untuk dilengkapi
4. Menerima dan memeriksa berkas pengajuan dan Telaahan Staf, jika lengkap akan diparaf dan meneruskan ke Kepala BKPSDM untuk ditandatangani, jika tidak lengkap akan mengembalikan ke Kabid Pembinaan dan Informasi ASN untuk dilengkapi
5. Menerima dan memeriksa berkas pengajuan dan Telaahan Staf, jika lengkap akan menandatangani dan menyerahkan ke Analis SDMA, jika tidak lengkap akan mengembalikan ke Sekretaris BKPSDM
6. Menugaskan Staf untuk mengantar Telaahan Staf kepada Ketua Dewan Pengurus KORPRI untuk mendapatkan persetujuan
7. Mengantar Telaahan Staf kepada Ketua Dewan Pengurus KORPRI untuk mendapatkan persetujuan
8. Menerima Telaahan Staf dan menugaskan Sekretaris Dewan Pengurus KORPRI untuk memverifikasi permohonan
9. Memverifikasi Telaahan Staf, jika lengkap akan membuat surat hasil verifikasi, jika tidak lengkap akan mengembalikan ke Staf untuk dilengkapi
10. Mengambil surat hasil verifikasi dan menyerahkan kepada Ketua Dewan Pengurus KORPRI untuk disetujui
11. Memeriksa surat hasil verifikasi dan membuat persetujuan
12. Mengambil surat hasil persetujuan dan mengantarkan kepada Bendahara KORPRI

#### Waktu Penyelesaian

0

Tentatif

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jend. Sudirman 76112 00000

<https://bkpsdm.balikpapan.go.id/>

Pemerintah Kota Balikpapan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Produk Pelayanan

1. Bantuan Pengobatan Rawat Inap PNS

### Pengaduan Layanan

<meta charset="utf-8" />

Melalui E-Mail BKPSDM Kota Balikpapan [bkpsdm@balikpapan.go.id](mailto:bkpsdm@balikpapan.go.id);

Pengaduan langsung kepada Kabid Pembinaan dan Informasi ASN dan di teruskan ke Kepala BKPSDM apabila dipandang perlu;

Melalui kotak saran.