



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Sei Sesayap Komplek Islamic Center 77124 055132005

[dispuspan.tarakankota.go.id](http://dispuspan.tarakankota.go.id)

Pemerintah Kota Tarakan / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

# Pelayanan Pendataan, Penataan, dan Penyimpanan Dokumen Arsip

No. SK : 000.8.3.2/644/DISPUSPAN

## Persyaratan

1. Surat pengajuan permintaan jasa kearsipan
2. SK Tim
3. Struktur Organisasi
4. Tugas pokok fungsi organisasi
5. Menyiapkan sarana dan prasarana

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membuat SK Tim pendataan dan penataan arsip
2. Melakukan verifikasi SK Tim
3. Melakukan pendataan arsip
4. Membuat daftar arsip
5. Melakukan pengolahan arsip
6. Melakukan penyusutan arsip
7. Melaksanakan pemindahan arsip
8. Melaksanakan penarikan arsip
9. Melaksanakan Verifikasi BA arsip statis
10. Melakukan penyimpanan/perawatan arsip

## Waktu Penyelesaian

1 Bulan

Disesuaikan Volume Arsip

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Sei Sesayap Komplek Islamic Center 77124 055132005

[dispuspan.tarakankota.go.id](http://dispuspan.tarakankota.go.id)

Pemerintah Kota Tarakan / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

### Produk Pelayanan

1. Pendataan, Penataan, dan Penyimpanan Dokumen Arsip

### Pengaduan Layanan

1. kotak saran
2. email : [dispuspan@tarakankota.go.id](mailto:dispuspan@tarakankota.go.id)