



## Puskesmas Paringin

Jl. Jend. Basuki Rahmat 71611 081256220781

[bbb](#)

Pemerintah Kab. Balangan / Dinas Kesehatan / Puskesmas Paringin

# Pelayanan Farmasi

No. SK :

## Persyaratan

1. Pengguna layanan (pasien) datang dengan membawa : Resep kertas (apabila terjadi kendala pada aplikasi SIMPUS)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien datang ke Apotek
2. Pasien melakukan konfirmasi kepada petugas Apotek dan menyebutkan nama untuk kemudian dipanggil apabila sudah masuk di aplikasi SIMPUS
3. Pasien menunggu di tempat duduk yang telah disediakan
4. Petugas Apotek menyiapkan obat apabila nama pasien sudah masuk pada aplikasi SIMPUS
5. Petugas Apotek memanggil pasien untuk diberikan KIE terkait obat
6. Pasien menerima obat dan keluar dari Apotek

## Waktu Penyelesaian

0

1. Resep racikan : 15 menit
2. Resep non racikan : 5 menit
3. Penyerahan dan pemberian obat Informasi Obat dan Konseling : maksimal 15 menit per pasien

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Pasien Umum : Sesuai Tarif Perda Retribusi Kabupaten Balangan. Penarikan biaya dilakukan di Kasir
2. Pasien pemegang jaminan Kesehatan, biaya ditanggung oleh jaminan kesehatan.

## Produk Pelayanan



## Puskesmas Paringin

Jl. Jend. Basuki Rahmat 71611 081256220781

[bbb](#)

Pemerintah Kab. Balangan / Dinas Kesehatan / Puskesmas Paringin

1. Penyedia obat racikan, non racikan dan Pemberian Informasi Obat

### Pengaduan Layanan

1. Secara lisan melalui ruang pengaduan
2. Email : puskesmasparingin@gmail.com
3. Telepon : 0813 4509 1080
4. Instagram : @pkmparingin
5. Facebook : puskesmas paringin
6. Secara tertulis melalui : Surat yang ditujukan kepada Kepala UPTD Puskesmas Paringin dan Kotak Saran