



Kelurahan Gunungsari Ulu

Jl. Letjend. S. Parman RT.28 No.01 Kelurahan Gunung Sari Ulu 76122 081341567252

<https://gunungsari-ulu.balikipapan.go.id/>

Pemerintah Kota Balikpapan / Pemerintah Kecamatan Balikpapan Tengah /

Kelurahan Gunungsari Ulu

Surat keterangan domisili

No. SK : 188.46-50/2021

Persyaratan

1. Surat pengantar RT;
2. Fotokopi KTP dan KK pemohon.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan ke petugas loket atau melalui aplikasi <http://yankel.balikipapan.go.id>
2. Verifikasi kelengkapan dan kebenaran berkas persyaratan;
3. Proses pembuatan Surat Keterangan;
4. Proses penandatanganan oleh pejabat Kelurahan;
5. Penyerahan produk layanan berupa Surat Keterangan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Setelah berkas dinyatakan lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan

Pengaduan Layanan



Kelurahan Gunungsari Ulu

Jl. Letjend. S. Parman RT.28 No.01 Kelurahan Gunung Sari Ulu 76122 081341567252

<https://gunungsari-ulu.balikipapan.go.id/>

Pemerintah Kota Balikpapan / Pemerintah Kecamatan Balikpapan Tengah /
Kelurahan Gunungsari Ulu

- a. Kotak saran yang tersedia di ruang pelayanan
- b. Nomor telepon: 08115830052
- c. Surat: Jl. Letjend. S. Parman RT. 28 No.01 (isi alamat surat)
- d. E-mail: gsu.bpn@gmail.com
- e. Situs web: [Gunungsari-ulu.balikipapan.go.id](https://gunungsari-ulu.balikipapan.go.id)