



## PUSKESMAS PALANG

Jl. Raya Gresik No. 109 Kec. Palang Kab. Tuban 62391 085336686684

Pemerintah Kab. Tuban / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana / PUSKESMAS PALANG

## Pelayanan Pendaftaran

No. SK : 188.4/ 012 / KPTS/414.102.31/2022

### Persyaratan

1. Telah mendaftar di loket ( Memenuhi standar administrasi)

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

**UOBF PUSKESMAS PALANG**  
Jl. Raya Gresik No. 109 Kec. Palang Kab. Tuban



## STANDART PELAYANAN PENDAFTARAN

### PELAYANAN PENDAFTARAN

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1. Membawa identitas diri KTP, Kartu berobat, kartu bpjs/asuransi lainnya
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1. Pasien mengambil nomor antrian (nomor antrian lanjut usia 60 tahun keatas di prioritaskan) 2. Menerima nomor registrasi untuk pasien baru 3. Pasien menyampaikan data pasien yaitu nama, nama orang tua/suami/istri, jenis kelamin, umur alamat lengkap kepada petugas 4. Menerima karcis retribusi sesuai pemeriksaan pasien 5. Membayar retribusi kepada kasir
3	Jangka waktu pelayanan	1. Sesuai kebutuhan pasien
4	Biaya / Tarif	Sesuai dengan Perda Tarif Retribusi
5	Produk pelayanan	Pelayanan kegiatan loket
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	1. SMS / WA Pengaduan ( 085 336 686 648 ) 2. Email : Puskesmas palang@gmail.com 3. Kotak Pengaduan

 Puskesmas \_Palang

 Puskesmas Palang

 [www.pkmpalang.tubankab.go.id/](http://www.pkmpalang.tubankab.go.id/)



## PUSKESMAS PALANG

Jl. Raya Gresik No. 109 Kec. Palang Kab. Tuban 62391 085336686684

Pemerintah Kab. Tuban / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan  
Keluarga Berencana / PUSKESMAS PALANG

### Waktu Penyelesaian

10 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pendaftaran

### Pengaduan Layanan

1. SMS/WA Pengaduan : 085336686684
2. Email : [Puskesmaspalang@gmail.com](mailto:Puskesmaspalang@gmail.com)
3. Kotak Pengaduan
4. Pengaduan langsung (Lisan)