



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jend. Sudirman 76112 00000

<https://bkpsdm.balikpapan.go.id/>

Pemerintah Kota Balikpapan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber  
Daya Manusia

### Pembuatan SK PPPK

No. SK : 800 / 056 / BKPSDM

#### Persyaratan

1. Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah ditandatangani, bermaterai dan ditempel pas foto
2. Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan
3. Transkrip nilai sesuai dengan kualifikasi pendidikan
4. Surat pernyataan
5. Surat Keterangan Sehat Jasmani
6. Surat Keterangan Sehat Rohani
7. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)
8. Pas Foto Formal
9. Surat Pernyataan rencana penempatan (SPRP)
10. Surat Keterangan bebas narkoba
11. Surat Keputusan Penetapan Formasi dari Menpan-RB
12. Persetujuan Teknis NIP dari BKN

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. BKPSDM menerima Pertek dari BKN melalui aplikasi SIASN
2. BKPSDM menyiapkan draft SK PPPK
3. BKPSDM mengajukan SK PPPK melalui aplikasi SIASN ke Wali Kota
4. Wali Kota menandatangani secara elektronik SK Pengangkatan PPPK melalui aplikasi SIASN
5. BKPSDM menyerahkan SK PPPK.

#### Waktu Penyelesaian

30 Hari kerja

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jend. Sudirman 76112 00000

<https://bkpsdm.balikpapan.go.id/>

Pemerintah Kota Balikpapan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Produk Pelayanan

1. SK PPPK

### Pengaduan Layanan

<meta charset="utf-8" />

Melalui E-Mail BKPSDM Kota Balikpapan [bkpsdm@balikpapan.go.id](mailto:bkpsdm@balikpapan.go.id)

Pengaduan langsung kepada Kabid Pembinaan dan Informasi ASN dan di teruskan ke Kepala BKPSDM apabila dipandang perlu.

Melalui kotak saran

Whatsapp BKPSDM : 0811 5928 068