



## **Kelurahan Tanjung Pinggir**

Jl. Pdt. J. Wismar Saragih, Kel. Tanjung Pinggir, Kec. Siantar Martoba, Pematangsiantar 21138  
081265672202

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Martoba /  
Kelurahan Tanjung Pinggir



## Kelurahan Tanjung Pinggir

Jl. Pdt. J. Wismar Saragih, Kel. Tanjung Pinggir, Kec. Siantar Martoba, Pematangsiantar 21138  
081265672202

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Martoba /  
Kelurahan Tanjung Pinggir

# Surat Keterangan Pindah

No. SK :

## Persyaratan

1. KTP Asli
2. Kartu Keluarga Asli
3. Surat Pernyataan Pindah yang diketahui oleh RT/RW atau Kepling
4. Foto Copy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan
5. Formulir F.1.08 yang ditandatangani oleh Lurah

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan berkas kepada Staf Kelurahan
2. Berkas permohonan yang masuk : - Cek berkas - Registrasi berkas
3. Petugas membuat draft Surat Keterangan Pindah
4. Verifikasi dan paraf Surat Keterangan Pindah oleh Kasi Pemerintahan dan Sekretaris Lurah
5. Surat Keterangan Pindah di tanda tangani oleh Lurah
6. Penyerahan berkas kepada staf untuk diregistrasi
7. Pemohon menerima Surat Keterangan Pindah dari petugas

## Waktu Penyelesaian

7 Jam

7 Jam 30 Menit/ 1 hari kerja apabila persyaratan lengkap dan Lurah yang menanda tangani ada di tempat

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah

## Pengaduan Layanan

Kantor Lurah