



Kelurahan Tanjung Pinggir

Jl. Pdt. J. Wismar Saragih, Kel. Tanjung Pinggit, Kec. Siantar Martoba, Pematangsiantar 21138
081265672202

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Martoba /
Kelurahan Tanjung Pinggir

Surat Keterangan Kematian

No. SK : 038/000.8.3.3/606/VI-2024

Persyaratan

1. a. Foto Copy KTP
2. b. Foto Copy Kartu Keluarga
3. c. Surat Pernyataan Laporan Kematian yang diketahui oleh RT/RW atau Kepling
4. d. Foto Copy Surat Kematian dari Rumah Sakit/ Surat Ijin Persemayaman Jenazah atau Surat Ijin Pemakaman
5. e. Foto Copy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan berkas kepada Staf Kelurahan
2. Berkas permohonan yang masuk : - Cek berkas - Registrasi berkas
3. Staf melakukan pengecekan ke lapangan Kematian
4. Petugas membuat draft Surat Keterangan Kematian
5. Verifikasi dan paraf Surat Keterangan Kematian oleh Kasi Pemerintahan dan Sekretaris Lurah
6. Surat Keterangan Kematian di tanda tangani oleh Lurah
7. Penyerahan berkas kepada staf untuk diregistrasi
8. Pemohon menerima Surat Keterangan Kematian dari petugas

Waktu Penyelesaian

7 Jam

7 Jam 30 Menit/ 1 hari kerja apabila persyaratan lengkap dan Lurah yang menanda tangani ada di tempat

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Adminstrasi Kependudukan



Kelurahan Tanjung Pinggir

Jl. Pdt. J. Wismar Saragih, Kel. Tanjung Pinggir, Kec. Siantar Martoba, Pematangsiantar 21138
081265672202

Pemerintah Kota Pematangsiantar / Pemerintah Kecamatan Siantar Martoba /
Kelurahan Tanjung Pinggir

Pengaduan Layanan

Kantor Lurah