



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Komplek Perkantoran Tanjung Agung 28773 0

www.bkpsdmd.siakkab.go.id

Pemerintah Kab. Siak / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Daerah



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Komplek Perkantoran Tanjung Agung 28773 0

www.bkpsdmd.siakkab.go.id

Pemerintah Kab. Siak / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya

Manusia Daerah

Layanan Kartu Identitas Pegawai

No. SK : 53 tahun 2022

Persyaratan

1. Fotocopy SK Pengangkatan ASN
2. Fotocopy SK Jabatan ASN

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

NO.	URAIAN AKTIFITAS	UNIT PELAKSANA						KET
		PELAKSANAAN			MUTU BAKU			
		OPD	BKPSDMD	KANREG XII BKN PEKANBARU	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Surat usulan Masuk Ke BKPSDMD dan OPD untuk Pembuatan KARPEG/KARIS/KARSU.				Kebutuhan Dinas/PNS	5 Menit	Surat dan Berkas Kelengkapan administrasi	
2	Menerima, Memeriksa dan meneliti berkas usulan KARPEG/KARIS/KARSU yang dikirim oleh masing-masing OPD.				Surat dan Berkas kelengkapan administrasi	5 Menit	Kelengkapan Surat dan Berkas yang diperlukan.	
3	Membuat Surat pengantar usulan penerbitan KARPEG, KARIS, KARSU yang ditujukan kepada Kepala KANREG XII BKN PEKANBARU				Surat Pengantar	15 Menit	Daftar Usulan Penerbitan KARPEG/KARIS/ KARSU	
4	Mengusulkan untuk diterbitkannya KARPEG/KARIS/KARSU ke KANREG XII BKN PEKANBARU.				Berkas dan Usulan Permintaan Penerbitan Karpeg/Karis/ Karsu	1 Menit	KARPEG/KARIS/ KARSU	

Waktu Penyelesaian

26 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Identitas Pegawai, Karis/Karsu

Pengaduan Layanan