



## Perpustakaan Kantor Pusat BMKG

Jl. Angkasa I No.2 Gedung A 10610 0214246321

<https://perpustakaan.bmkg.go.id/>

Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika / Sekretaris Utama / Biro Hukum,  
Hubungan Masyarakat, dan Kerja Sama / Perpustakaan Kantor Pusat BMKG

## Layanan Sirkulasi

No. SK : SOP/069/KRH/VI/2024

### Persyaratan

1. Berstatus sebagai pegawai BMKG pusat
2. Memiliki akun email aktif
3. Memiliki nomor WA aktif

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas perpustakaan melakukan registrasi anggota peminjaman onsite (nama, NIP, unit kerja, email, no hp).
2. Peminjam menunjukkan buku yang ingin dipinjam melalui katalog website
3. Petugas perpustakaan mencarikan buku yang dimaksud pada rak buku koleksi
4. Petugas perpustakaan menyerahkan buku kepada peminjam
5. Batas waktu peminjaman adalah 7 hari

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

- Dimulai dari registrasi anggota peminjaman onsite (nama, NIP, unit kerja, email, no hp).
- Peminjam menunjukkan buku yang ingin dipinjam melalui katalog website
- Petugas perpustakaan mencarikan buku yang dimaksud
- Petugas perpustakaan menyerahkan buku kepada peminjam
- Batas waktu peminjaman adalah 7 hari
- Peminjam buku diperuntukkan khusus pegawai BMKG pusat

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Perpustakaan Kantor Pusat BMKG

Jl. Angkasa I No.2 Gedung A 10610 0214246321

<https://perpustakaan.bmkg.go.id/>

Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika / Sekretaris Utama / Biro Hukum,  
Hubungan Masyarakat, dan Kerja Sama / Perpustakaan Kantor Pusat BMKG

### Produk Pelayanan

1. Buku/Majalah/Jurnal

### Pengaduan Layanan

No WA : 085186881413

Email : [perpustakaan@bmkg.go.id](mailto:perpustakaan@bmkg.go.id)

Nomor ekstensi: 1413