



## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Ahmad Yani No.5, Dadapan, Klitik Kec. Geneng, Kabupaten Ngawi, Jawa Timur 63216

63216 082134673346

<http://www.pendidikan.ngawikab.go.id>

Pemerintah Kab. Ngawi / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

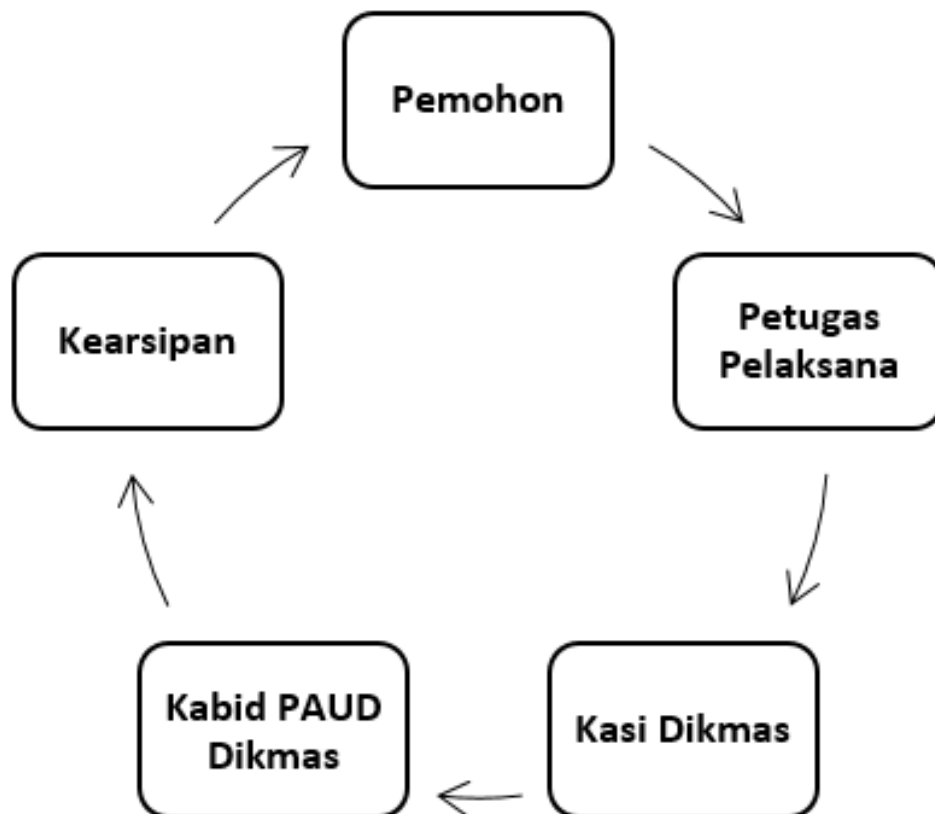
# Legalisir Ijazah / SKHUN / R A P O R T

No. SK : 100.3/03.5/404.301/2023

## Persyaratan

1. Ijazah / SKHUN / Raport asli
2. Fotocopy Ijazah/SKHUN/raport yang sudah dilegalisir terlebih dahulu dari Kepala Sekolah
3. Jika ijazah tersebut dari sekolah regrouping maupun sekolah yang sudah tidak beroperasi, maka legalisir ijazah langsung ke Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Ngawi
4. Jika ijazah tersebut dari sekolah di luar Kabupaten Ngawi, maka legalisir ijazah langsung ke Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Ngawi disertai fotocopy KTP yang bersangkutan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Waktu Penyelesaian



## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Ahmad Yani No.5, Dadapan, Klitik Kec. Geneng, Kabupaten Ngawi, Jawa Timur 63216  
63216 082134673346

<http://www.pendidikan.ngawikab.go.id>

Pemerintah Kab. Ngawi / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

2 Hari

1 Pemohon datang ke tempat layanan

2 Meneliti berkas permohonan legalisir ijazah

3 Jika berkas legalisir ijazah lengkap langsung diproses

4 Jika berkas legalisir tidak lengkap pemohon untuk melengkapinya terlebih dahulu

Penyelesaian pelayanan dari awal sampai akhir membutuhkan waktu 2 hari kerja.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. LEGALISIR IJAZAH/SKHUN/RAPORT

### Pengaduan Layanan

Kotak saran/pengaduan di ruang pelayanan

Petugas pelayanan pengaduan masyarakat

WA : 0856 4269 7269

Instagram : @dikbudngawi

Email : [pendidikan@ngawikab.go.id](mailto:pendidikan@ngawikab.go.id)

Website : <http://www.pendidikan.ngawikab.go.id>

Facebook : dikbudngawi