

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Aparatur

Jalan Soekarno-Hatta Bangkalan 69116 3094303



-

Pemerintah Kab. Bangkalan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Aparatur

Penyusunan Formasi ASN

No. SK : 000.8.3.2/04/kpts/433.202/2024

Persyaratan

1. Dokumen Anjab & ABK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima Surat edaran Menteri PAN & RB dan Kepala BKN Tentang Penyusunan formasi ASN
2. Menganalisa surat dan merencanakan metode pengumpulan data-data yang diperlukan
3. Membuat Surat Edaran kepada seluruh Kepala OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan perihal penyusunan formasi ASN yang di TTD Kepala BKPSDA
4. Menyiapkan Form dalam pengisian kebutuhan ASN yang diisi masing-masing OPD
5. Form pengisian kebutuhan yang telah disediakan diisi operator kepegawaian di masing-masing OPD
6. Menganalisa pengisian kebutuhan ASN yang diisi OPD
7. Melakukan penginputan data kebutuhan ASN melalui Aplikasi e-formasi
8. Melakukan perekapan data kebutuhan ASN yang telah di input ke e-formasi
9. Evaluasi dan menganalisa data kebutuhan ASN yang telah di input ke e-formasi
10. Membuat surat laporan penyusunan formasi ASN & SPTJM
11. Membuat surat pengajuan kebutuhan ASN, yang akan di ajukan ke Menteri PAN & RB yang di TTD Bupati

Waktu Penyelesaian

2 Minggu

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Formasi Kebutuhan ASN

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Aparatur

Jalan Soekarno-Hatta Bangkalan 69116 3094303

-

Pemerintah Kab. Bangkalan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Aparatur

Pengaduan Layanan

- a. Petugas : Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi
- b. Email : ppi.bkpsda.bangkalan@gmail.com
- c. Hotline : 031-3094303