



Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tangerang

Jl. K.H. SARBINI No. 3, Tigaraksa-Tangerang 15720 081342943210

<https://tangerangkab.go.id/kepegawaian>

Pemerintah Kab. Tangerang / Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber

Pelayanan Kepegawaian Kabupaten Tangerang

No. SK :

Persyaratan

1. Usulan Kenaikan Pangkat ke Juru Muda Tingkat I golongan/ruang I/b sampai dengan Penata Tingkat I golongan/ruang III/d : 1. PD mengusulkan PNS yang akan naik pangkat secara kolektif ke BKPSDM; 2. BKPSDM melakukan verifikasi berkas usulan KP; 3. Berkas yang tidak lengkap diinformasikan ke PD untuk dilengkapi; 4. Jika berkas dinyatakan lengkap dan benar BKPSDM akan melakukan update data PNS dan input usulan KP melalui aplikasi SIASN; 5. Verifikasi dan validasi usul KP oleh Kanreg III BKN; 6. Kanreg III BKN menerbitkan Persetujuan Teknis KP; 7. Berdasarkan Pertek dari BKN, mengajukan usulan SK Kolektif ke Bupati; 8. SK kolektif yang sudah ditandatangani Bupati dikembalikan ke BKPSDM; 9. Berdasarkan SK Kolektif diterbitkan Petikan SK KP yang selanjutnya diserahkan kepada PNS oleh BKPSDM melalui PD.
2. Usulan Kenaikan Pangkat ke Pembina golongan/ ruang IV/a sampai dengan Pembina Tingkat I golongan/ruang IV/b : 1. PD mengusulkan PNS yang akan naik pangkat secara kolektif ke BKPSDM; 2. BKPSDM melakukan verifikasi berkas usulan KP; 3. Berkas yang tidak lengkap diinformasikan ke PD untuk dilengkapi; 4. Jika berkas dinyatakan lengkap dan benar BKPSDM akan melakukan update data PNS dan input usulan KP melalui aplikasi SIASN; 5. BKD Provinsi Banten melakukan verifikasi dan validasi usulan KP, kemudian dikirimkan ke Kanreg III BKN; 6. Kanreg III BKN melakukan verifikasi dan validasi usulan; 7. Kanreg III BKN menerbitkan Persetujuan Teknis KP; 8. Berdasarkan Persetujuan Teknis dari BKN, BKD Provinsi menerbitkan SK KP yang selanjutnya diserahkan ke BKPSDM; 9. BKPSDM menyerahkan SK KP kepada PNS melalui PD.
3. Usulan Kenaikan Pangkat e Pembina Utama Muda golongan/ruang IV/c sampai dengan Pembina Utama golongan/ruang IV/e : 1. PD mengusulkan PNS yang akan naik pangkat secara kolektif ke BKPSDM; 2. BKPSDM melakukan verifikasi berkas usulan KP; 3. Berkas yang tidak lengkap diinformasikan ke PD untuk dilengkapi; 4. Jika berkas dinyatakan lengkap dan benar BKPSDM akan melakukan update data PNS dan input usulan KP melalui aplikasi SIASN; 5. BKD Provinsi Banten melakukan verifikasi dan validasi usulan, kemudian dikirimkan ke BKN Pusat; 6. BKN Pusat melakukan verifikasi dan validasi usulan; 7. BKN Pusat menerbitkan Persetujuan Teknis KP; 8. Berdasarkan Persetujuan Teknis dari BKN, Sekretariat Kabinet RI menerbitkan SK KP yang selanjutnya diserahkan ke BKPSDM; 9. Menyerahkan SK KP kepada PNS melalui PD.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tangerang

Jl. K.H. SARBINI No. 3, Tigaraksa-Tangerang 15720 081342943210

<https://tangerangkab.go.id/kepegawaian>

Pemerintah Kab. Tangerang / Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia Kabupaten Tangerang

Waktu Penyelesaian



Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tangerang

Jl. K.H. SARBINI No. 3, Tigaraksa-Tangerang 15720 081342943210

<https://tangerangkab.go.id/kepegawaian>

Pemerintah Kab. Tangerang / Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia Kabupaten Tangerang

60 Hari

Usulan Kenaikan Pangkat ke Juru Muda Tingkat I golongan/ruang I/b sampai dengan Penata Tingkat I golongan/ruang III/d :

1. PD mengusulkan PNS yang akan naik pangkat secara kolektif ke BKPSDM;
2. BKPSDM melakukan verifikasi berkas usulan KP;
3. Berkas yang tidak lengkap diinformasikan ke PD untuk dilengkapi;
4. Jika berkas dinyatakan lengkap dan benar BKPSDM akan melakukan update data PNS dan input usulan KP melalui aplikasi SIASN;
5. Verifikasi dan validasi usul KP oleh Kanreg III BKN;
6. Kanreg III BKN menerbitkan Persetujuan Teknis KP;
7. Berdasarkan Pertek dari BKN, mengajukan usulan SK Kolektif ke Bupati;
8. SK kolektif yang sudah ditandatangani Bupati dikembalikan ke BKPSDM;
9. Berdasarkan SK Kolektif diterbitkan Petikan SK KP yang selanjutnya diserahkan kepada PNS oleh BKPSDM melalui PD.

Usulan Kenaikan Pangkat ke Pembina golongan/ ruang IV/a sampai dengan Pembina Tingkat I golongan/ruang IV/b :

1. PD mengusulkan PNS yang akan naik pangkat secara kolektif ke BKPSDM;
2. BKPSDM melakukan verifikasi berkas usulan KP;
3. Berkas yang tidak lengkap diinformasikan ke PD untuk dilengkapi;
4. Jika berkas dinyatakan lengkap dan benar BKPSDM akan melakukan update data PNS dan input usulan KP melalui aplikasi SIASN;
5. BKD Provinsi Banten melakukan verifikasi dan validasi usulan KP, kemudian dikirimkan ke Kanreg III BKN;
6. Kanreg III BKN melakukan verifikasi dan validasi usulan;
7. Kanreg III BKN menerbitkan Persetujuan Teknis KP;
8. Berdasarkan Persetujuan Teknis dari BKN, BKD Provinsi menerbitkan SK KP yang selanjutnya diserahkan ke BKPSDM;
9. BKPSDM menyerahkan SK KP kepada PNS melalui PD.

Usulan Kenaikan Pangkat e Pembina Utama Muda golongan/ruang IV/c sampai dengan Pembina Utama golongan/ruang IV/e :

1. PD mengusulkan PNS yang akan naik pangkat secara kolektif ke BKPSDM;
2. BKPSDM melakukan verifikasi berkas usulan KP;
3. Berkas yang tidak lengkap diinformasikan ke PD untuk dilengkapi;

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.mennan.go.id pada Rabu, 13 Nov 2024 pukul 22:34. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

4. Jika berkas dinyatakan lengkap dan benar BKPSDM akan melakukan update data PNS dan input usulan KP melalui aplikasi SIASN;



Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tangerang

Jl. K.H. SARBINI No. 3, Tigaraksa-Tangerang 15720 081342943210

<https://tangerangkab.go.id/kepegawaian>

Pemerintah Kab. Tangerang / Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber

Biaya / Tarif Daya Manusia Kabupaten Tangerang

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keputusan / Petikan Surat Keputusan Kenaikan Pangkat

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada: Badan Kepegawain dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tangerang di Jl. KH. Sarbini No. 3 Tigaraksa Kabupaten Tangerang
2. Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung via Email : bkpsdmkabtn@gmail.com
3. Kanal pengaduan SP4N-LAPOR!: website: www.lapor.go.id