



Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Gatot Subroto RT.8 27124 075282156

<https://disdikbud.padangpanjang.go.id>

Pemerintah Kota Padang Panjang / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Pembuatan Surat Mutasi Pegawai

No. SK : 900/10/DISDIKBUD-PP/I/ 2024

Persyaratan

1. Surat Mutasi Lingkup Dinas
2. Berkas Permohonan Pindah ASN

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Gatot Subroto RT.8 27124 075282156

<https://disdikbud.padangpanjang.go.id>

Pemerintah Kota Padang Panjang / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

STANDAR PELAYANAN		No. Dokumen
REKOMENDASI		Revisi
Pembuatan Surat Mutasi Pegawai		Tanggal Efektif
UNIT KERJA : SEKRETARIAT PADA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA PADANG PANJANG		
A. Komponen Standar pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian (service delivery) meliputi :		
NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Persyaratan	1. Surat Mutasi Lingkup Dinas 2. Berkas Permohonan Pindah ASN
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	
3	Waktu Penyelesaian	Maksimal 3 Hari Kerja
4	Biaya/Tarif	Tidak Dipungut Biaya / Gratis
5	Produk Layanan	Pembuatan Surat Mutasi Pegawai
6	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	1. Kotak Saran dan Pengaduan ke 0823-8349-7330 2. Email : disdik.padangpanjang@gmail.com 3. Telp : 0752 - 82156 4. Surat : Jln. Gatot Subroto RT. 8 Sago, Kelurahan Ngalau Kecamatan Padang Panjang Timur Kota Padang Panjang

Padang Panjang, Januari 2024
 Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kota Padang Panjang

 NASKAH/102142002121004

1. Petugas Menerima, Menelaah berkas Permohonan Pindah ASN
2. Kasubbag Umum dan Kepegawaian Menerima, menelaah berkas Permohonan Pindah ASN dan melanjutkan disposisi kepada Sekretaris
3. Sekretaris Menerima, memeriksa, menelaah Surat Mutasi Pegawai dan memberikan saran kepada Kepala Dinas
4. Petugas menomori Surat Mutasi Pegawai Lingkup Dinas untuk disampaikan Kepada BKPSDM
5. Petugas Menerima, mengetik, mencetak Surat Mutasi Pegawai Lingkup Dinas, dan melaporkan kepada Kasubbag Umum dan Kepegawaian
6. Kasubbag Umum dan Kepegawaian Menerima, menelaah, meneliti, Memaraf Surat Mutasi Pegawai Lingkup Dinas, dan melaporkan kepada Kadis
7. Petugas menomori Surat Mutasi Pegawai Lingkup Dinas untuk disampaikan Kepada BKPSDM

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Gatot Subroto RT.8 27124 075282156

<https://disdikbud.padangpanjang.go.id>

Pemerintah Kota Padang Panjang / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

1. Pembuatan Surat Mutasi Pegawai

Pengaduan Layanan

1. Kontak Saran dan Pengaduan ke : 0823-8349-733
2. Email : disdik.padangpanjang@gmail.com
3. Telp : 0752 – 82156
4. Surat : Jln. Gatot Subroto Rt. 8 Sago, Kelurahan Ngalau Kecamatan Padang Panjang Timur Kota Padang Panjang