



## Kelurahan Sepinggán

JLN. SMA IV SEPINGGAN RT. 33 SEPINGGAN - BALIKPAPAN SELATAN 76115 081346262516

[sepinggan.balikkpapan.go.id](http://sepinggan.balikkpapan.go.id)

Pemerintah Kota Balikpapan / Pemerintah Kecamatan Balikpapan Selatan /

Kelurahan Sepinggán

# Standar Pelayanan Surat Keterangan

No. SK : : 188.4/20/SPGN

## Persyaratan

1. a. Surat Pengantar RT;
2. b. Fotokopi KTP-el dan fotokopi KK;
3. c. Surat Pernyataan Pemohon; Persyaratan tambahan :
4. d. Berkas tambahan sesuai kebutuhan Surat Keterangan yang dimohonkan.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan ke petugas loket atau melalui aplikasi <http://yankel.balikkpapan.go.id> 2. Verifikasi kelengkapan dan kebenaran berkas persyaratan; 3. Proses pembuatan Surat Keterangan 4. Proses penandatanganan oleh pejabat Kelurahan; 5. Penyerahan produk layanan berupa Surat Keterangan kepada pemohon

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

30 menit setelah berkas dinyatakan lengkap dan benar

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan

## Pengaduan Layanan



## Kelurahan Sepinggán

JLN. SMA IV SEPINGGAN RT. 33 SEPINGGAN - BALIKPAPAN SELATAN 76115 081346262516

[sepinggan.balikipapan.go.id](http://sepinggan.balikipapan.go.id)

Pemerintah Kota Balikpapan / Pemerintah Kecamatan Balikpapan Selatan /  
Kelurahan Sepinggán

- a. Kotak saran yang tersedia di ruang pelayanan
- b. Nomor telepon : 081346262516
- c. Surat : sepingganinduk@gmail.com
- e. Situs web : sepinggan.balikipapan.go.id