



Kelurahan Tambakkemerakan

Jl. Garuda No. 1 Kelurahan Tambakkemerakan Kec. Krian 61262 0

keltambakkemerakan.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Kecamatan Krian / Kelurahan Tambakkemerakan

Pendaftaran Permohonan Penerbitan Kartu Keluarga

No. SK : 000.8.3.2/182/438.7.8.15/2024

Persyaratan



Kelurahan Tambakkemerakan

Jl. Garuda No. 1 Kelurahan Tambakkemerakan Kec. Krian 61262 0

keltambakkemerakan.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Kecamatan Krian / Kelurahan Tambakkemerakan

1. Pemohon adalah penduduk Kelurahan Tambakkemerakan
2. Pemohon dapat menyerahkan persyaratan dalam bentuk digital dengan format Joint Photographic Expert Group (jpg/jpeg)
3. Semua persyaratan merupakan dokumen asli
4. Kartu Keluarga
5. KTP orang tua
6. Bukti Kelahiran dari bidan/RS/klinik/puskesmas
7. Buku Nikah / Akta perkawinan orang tua
8. Ijazah (jika ada)
9. Formulir F – 1.01 dan Formulir F-1.02
10. Formulir F-1.04 Surat Pernyataan Tidak Memiliki Dokumen Kependudukan jika persyaratan no. 3 dan no 5 tidak terpenuhi
11. Formulir F- 1.05 yang sudah di isi dan ditandatangani (jika persyaratan no. 4 tidak terpenuhi)
12. No Telepon & Email Aktif Pribadi
13. Kartu Keluarga
14. KTP Elektronik
15. Formulir F-1.02
16. No Telepon & Email Aktif Pribadi
17. Surat Kehilangan dari kepolisian
18. KTP Elektronik
19. No Telepon & Email Aktif Pribadi
20. Kartu Keluarga yang Rusak
21. KTP Elektronik
22. No Telepon & Email Aktif Pribadi
23. Mengisi Formulir F-1.02 Perubahan Peristiwa Kependudukan
24. Mengisi Formulir F-1.06 Surat Pernyataan Perubahan elemen Data Bermaterai
25. Dokumen Pendukung sebagai dasar perubahan misal akte kelahiran, ijazah, buku nikah dll
26. Kartu Keluarga yang lama
27. No Telepon & Email Aktif Pribadi



Kelurahan Tambakkemerakan

Jl. Garuda No. 1 Kelurahan Tambakkemerakan Kec. Krian 61262 0

keltambakkemerakan.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Kecamatan Krian / Kelurahan Tambakkemerakan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke kelurahan
2. Petugas registrasi adminduk kelurahan: a. Melakukan verifikasi berkas permohonan, jika tidak lengkap atau tidak sesuai akan dikembalikan kepada pemohon untuk diperbaiki b. Melakukan scanning berkas permohonan c. Melakukan entry dan upload data permohonan melalui aplikasi Plavon Dukcapil d. Memberikan informasi kepada pemohon tentang tahap dan riwayat pelayanan selanjutnya e. Jika hasil verifikasi dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terjadi kekurangan persyaratan, pemohon diminta untuk segera melengkapi f. Mencetak dan memberikan tanda terima kepada pemohon pada saat status permohonan selesai

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pendaftaran Permohonan Penerbitan Kartu Keluarga

Pengaduan Layanan

hotline WA : 081515988905, 081216800976

Instagram : @kelurahan_tambakkemerakan

Facebook : Kelurahan Tambakkemerakan

email : kelurahantambakkemerakan@gmail.com

Bagian Pelayanan Kelurahan Tambakkemerakan

Jl. Garuda No.01 Kelurahan Tambakkemerakan