

Puskesmas Ambal I



Jl. Daendels Ambal resmi Ambal 54392 085159506522

<https://puskesmasambalsatu.kebumenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kebumen / DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA / Puskesmas Ambal I

Pelayanan Kefarmasian

No. SK : 440.1 / 020 / KEP / 2024

Persyaratan

1. Pasien datang sendiri dan/ atau bersama pendamping (bila diperlukan)
2. Pasien membawa persyaratan identitas (KTP/KK), kartu berobat/ kartu jaminan kesehatan.
3. Membawa resep dari poli

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas memanggil pasien sesuai antrian
2. Pasien dipersilahkan duduk di kursi penyerahan obat
3. Petugas melakukan screaning resep, menyiapkan obat
4. Petugas mengecek identitas pasien minimal nama, alamat dan tanggal lahir.
5. Petugas menyerahkan obat dan informasi obat.

Waktu Penyelesaian

20 Menit

- a. Waktu pelayanan resep racikan : 20 menit
- b. Waktu pelayanan resep non racikan : 10 menit
- c. Screaning resep : 1 menit
- d. Penyiapan obat non racikan 5 menit, racikan 10 menit
- e. Penulisan etiket : 1 menit
- f. Pengecekan : 1 menit
- g. Penyerahan obat : 2 menit

Biaya / Tarif

Puskesmas Ambal I



Jl. Daendels Ambal resmi Ambal 54392 085159506522

<https://puskesmasambalsatu.kebumenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kebumen / DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA / Puskesmas Ambal I

Tidak dipungut biaya

Pelayanan Farmasi dikenakan tarif sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen No 11 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.

Produk Pelayanan

1. Penyediaan obat jadi dan racikan Mendapatkan informasi tentang obat yang diserahkan. Mendapatkan konseling obat untuk pasien khusus dan pemakaian khusus. Mendapatkan pelayanan informasi obat

Pengaduan Layanan

- a. Melalui SMS atau WA ke +62 851- 5950-6522
- b. Melalui kotak saran yang tersedia di Puskesmas induk
- c. Melalui email: ambal1puskesmas@yahoo.co.id
- d. Melalui website : puskesmasambalsatu.kebumenkab.go.id