



Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

Jl. Jambak Komplek GOR Rang Agam Telp (0752) 76262 Lubuk Basung 26415 26415 0

diskopukmagam@gmail.com

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

Pelayanan Surat Izin Pembukaan Kantor Cabang Koperasi

No. SK : NOMOR 18 TAHUN 2024

Persyaratan

1. Surat permohonan di atas materai 10.000
2. Alamat Kantor cabang dan kantor cabang pembantu yang dibuka
3. Fotokopi AD/ART
4. Keterangan Modal kerja Untuk kantor cabang dan cabang pembantu
5. fotokopi keterangan Kesehatan
6. daftar sarana kerja beserta kondisi fisik
7. Fotokopi rencana dan perhitungan hasil usaha koperasi yang bersangkutan dalam 1 (satu) tahun terakhir
8. fotokopi rencana kerja kantor cabang paling sedikit 1 (satu) tahun
9. daftar nama dan riwayat hidup calon pimpinan dan daftar nama calon karyawan kantor cabang
10. fotokopi sertifikat standar kompetensi kepala cabang
11. fotokopi KTP
12. pas foto 4x6 dua lembar
13. Rekomendasi dari Dinas Koperasi UKM

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

Jl. Jambak Komplek GOR Rang Agam Telp (0752) 76262 Lubuk Basung 26415 26415 0

diskopukmagam@gmail.com

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

- 1) Pemohon menyampaikan persyaratan ke Bagian Front Office /Kepala Seksi terkait;
- 2) Petugas memeriksa persyaratan administrasi dan melakukan verifikasi data;
- 3) Tim Teknis melakukan rapat dan dilanjutkan survey lapangan;
- 4) Apabila hasil survey lapangan tidak memenuhi persyaratan, maka permohonan ditolak
- 5) Apabila hasil survey lapangan memenuhi persyaratan, maka permohonan diterima dan tim teknis mengeluarkan rekomendasi
- 6) Staf / Kasi melakukan pencetakan izin
- 7) Kabid melakukan verifikasi Surat Izin, jika sudah sesuai dilanjutkan ke Sekretaris
- 8) Sekretaris memaraf Surat Izin dan dilanjutkan kepada Kepala Dinas;
- 9) Kepala Dinas menandatangani Surat Izin;
- 10) Surat Izin pembukaan kantor cabang Koperasi diserahkan ke Pemohon;

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

*1 hari

Pemohon menyampaikan persyaratan ke Bagian Front Office /Kepala Seksi terkait; Petugas memeriksa persyaratan administrasi dan melakukan verifikasi data;

*2 hari

Tim Teknis melakukan rapat dan dilanjutkan survey lapangan;

*1 Hari

Staf / Kasi melakukan pencetakan izin, Kabid melakukan verifikasi Surat Izin, jika sudah sesuai dilanjutkan ke Sekretaris

*1 hari

Sekretaris memaraf Surat Izin dan dilanjutkan kepada Kepala Dinas; Kepala Dinas menandatangani Surat Izin; Surat Izin pembukaan kantor cabang Koperasi diserahkan ke Pemohon;



Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

Jl. Jambak Komplek GOR Rang Agam Telp (0752) 76262 Lubuk Basung 26415 26415 0

diskopukmagam@gmail.com

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Pembukaan Kantor Cabang Koperasi

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan dapat dilakukan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Agam Jalan Jambak Komplek GOR Rang Agam Lubuk Basung, Telepon (0752) 76262, kode pos 26415
2. Pengaduan, saran dan masukan secara langsung melalui ;
 - a. SP4N-LAPOR
 - b. Telepon (0752) 76262, Whatsapp Nomor 082392028641
 - c. email : diskopukmagam@gmail.com