



## UPT PELAYANAN PBB P2 DAN BPHTB

Jl. Ahmad Yani Timur Nomor 37 Tulungagung 66217 6281233400540

Pemerintah Kab. Tulungagung / Badan Pendapatan Daerah / UPT PELAYANAN  
PBB P2 DAN BPHTB

### Pendaftaran objek pajak baru

No. SK :

#### Persyaratan

1. Surat Kuasa dari wajib pajak dalam hal dikuasakan kepada orang/pihak lain.
2. Foto copy KTP, Kartu Keluarga atau identitas lainnya dari wajib pajak
3. SPOP dan Lampiran SPOP yang diisi dengan jelas, benar dan lengkap serta ditandatangani.
4. Foto copy SK Pemberian Hak Baru atau bukti pendukung lainnya mengenai pemilikan/penguasaan atas tanah/bangunan.
5. Foto Copy SPPT PBB P2 sekitarnya dalam satu blok sebagai pembanding.

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Wajib pajak datang dan membawa berkas pengajuan
2. Petugas pelayanan meneliti kelengkapan berkas
3. Kelengkapan berkas sesuai dan benar isiannya dibuatkan tanda terima pelayanan
4. Petugas pelayanan mencetak tanda terima pelayanan selanjutnya diserahkan ke wajib pajak
5. Petugas pelayanan menyerahkan berkas pengajuan yang sudah lengkap ke bagian administrasi dibuatkan pengantar dan ditandatangani Kepala UPT Pelayanan PBB P2 dan BPHTB untuk proses selanjutnya

#### Waktu Penyelesaian

3 Bulan

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

#### Produk Pelayanan

1. SPPT

#### Pengaduan Layanan



## UPT PELAYANAN PBB P2 DAN BPHTB

Jl. Ahmad Yani Timur Nomor 37 Tulungagung 66217 6281233400540

Pemerintah Kab. Tulungagung / Badan Pendapatan Daerah / UPT PELAYANAN  
PBB P2 DAN BPHTB

Email : [bapenda@tulungagung.go.id](mailto:bapenda@tulungagung.go.id)

Telepon : (0355)320098

Whatsapps : 081233400540