



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah

Jalan Letjen. S. Parman No .23 78813 08115772564

dkpd.ketapangkab.go.id

Pemerintah Kab. Ketapang / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah

Layanan Keanggotaan Perpustakaan

No. SK : 38/DKPD-A.000.8.3.2/2023

Persyaratan

- A. Persyaratan kartu anggota baru untuk pelajar & mahasiswa / Umum 1. Fc KTP / Fc KK orangtua untuk siswa PAUD / TK Fc Kartu Pelajar untuk siswa SD – SMA Fc KTM untuk mahasiswa PT yang ada di Ketapang (untuk mahasiswa PT luar Ketapang tidak dilayani) 2. Mengisi buku tamu; 3. Mendaftar Anggota Perpustakaan di aplikasi Inlise lite. B.
- B. Penerbitan kartu anggota karena hilang / rusak 1. Fc KTP / SIM / Kartu Pelajar / Kartu Anggota Lama 2. Surat kehilangan kartu untuk validasi data
- C. Persyaratan untuk perpanjangan keanggotaan 1. Kartu anggota lama

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi formulir anggota di Aplikasi Inlise Lite. 2. Pemohon membawa fotocopy KTP /KK. 3. Foto ditempat 4. Operator mengentri data pemohon ke komputer untuk mencetak kartu Anggota.

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu anggota Perpustakaan

Pengaduan Layanan



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah

Jalan Letjen. S. Parman No .23 78813 08115772564

dkpd.ketapangkab.go.id

Pemerintah Kab. Ketapang / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah

Mekanisme (Web, Email , Fb , IG)

- Pengguna Pelayanan
- Kotak Saran
- Tim Mengumpulkan , Mencatat dan Melaporkan Kepada Pimpinan
- Pimpinan dan Tim Menganalisis dan Menangani Keluhan
- Tindak Lanjut